

# Титульний аркуш

28.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 3019/04-377

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Венгер Андрій Володимирович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 01388452
4. Місцезнаходження: 61052, Україна, Харківська обл., Харків р-н, місто Харків, Різдва, буд. 29-Б
5. Міжміський код, телефон та факс: +38 (057)760-25-35, +38 (057)714-99-61
6. Адреса електронної пошти: at@khargiprotrans.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 06.04.2021, протокол № 22
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://khargiprotrans.com/category/>

річна-інформація/  
(URL-адреса сторінки)

28.04.2021

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	X
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	X
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X

- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X

30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Інформація по п.2 - не стосується ПрАТ.
- Відомості по п.3 - не надаються: Товариство не приймало участі в створенні будь-яких юридичних осіб у звітному періоді.
- Інформація по п.4 - не надається: посада корпоративного секретаря в Товаристві не передбачена.
- Інформація по п. 5 - не надається: підприємство не здійснювало рейтингування цінних паперів, тому що Товариство не має у статутному капіталі державної частки, не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави та не займає монопольного (домінуючого) становище.
- Інформація в п.6 - не надається: емітент не має філій або інших відокремлених структурний підрозділів підприємства.
- Інформація по п.7 - не надається: судових справ, стороною із яких виступав емітент у 2020 році не було.

Інформація по п.13 - не надається ПрАТ без ПП

Інформація по п.14, п.15 - не надається: емітент є ПрАТ.

Інформація по п. 17.2 - не надається: емітент не здійснювало емісії процентних, дисконтних та цільових облігацій.

Інформація по п. 17.3 - не надається: емітент не здійснювало емісії інших цінних паперів, окрім акцій.

Інформація по п. 17.4 - не надається: емітент не має похідних цінних паперів.

Інформація по п. 17.5 - не надається: емітент не випускав боргові цінні папери.

Інформація по п. 17.6 - не надається: емітент не здійснювало викупу власних акцій протягом звітного періоду.

Інформація по п.18 - не надається: емітент не має цільових облігацій.

Інформація по п. 19 - не надається: працівники емітента не мають у власності цінних паперів (крім акцій).

Інформація по п. 21 - не надається: обмежень щодо обігу цінних паперів не має.

Інформація по п. 23 - не надається: дивіденди у звітному році не нараховувались.

Інформація по п. 24.4 , п. 24.5 - не надається: емітент не є виробничим підприємством.

Інформація по п.25 - не надається: рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не надавалось.

Інформація по п. 26 - п. 28 - не надається: вчинення значних правочинів і правочинів із заінтересованістю у звітному році не було.

Інформація по п.30 - не надається: емітент є мікропідприємством і не підпадає під вимоги законодавства щодо обов'язкового аудиту фінзвітності.

Інформація по п.31 - не надається: емітент не є страхувальником.

Інформація по п.33 - не надається: корпоративні договори не укладались.

Інформація по п.34 - не надається: договори щодо незмінності осіб, що здійснюють контроль за емітентом не укладались.

Інформація по п. 36 - п. 40 - не надається: емітент не є емітентом іпотечних цінних паперів.

Інформація по п. 41 - п. 45 - не надається: емітент не є ФОН

### III. Основні відомості про емітента

#### 1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"

#### 2. Скорочене найменування (за наявності)

ПрАТ "Хардіпротранс"

#### 3. Дата проведення державної реєстрації

18.04.1994

#### 4. Територія (область)

Харківська обл.

#### 5. Статутний капітал (грн)

1897574

#### 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

#### 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

#### 8. Середня кількість працівників (осіб)

61

#### 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології, геодезії, надання послуг технічного консультування у цих сферах

71.11 - Діяльність у сфері архітектури

74.90 - Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

#### 10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "УкрСиббанк", МФО 351005

2) IBAN

UA29 3510 0500 0002 6003 6123 7180 0

3) поточний рахунок

UA29 3510 0500 0002 6003 6123 7180 0

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ "УкрСиббанк", МФО 351005

5) IBAN

UA29 3510 0500 0002 6003 6123 7180 0

6) поточний рахунок

UA29 3510 0500 0002 6003 6123 7180 0

#### 17. Штрафні санкції щодо емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	0087015604, 10.09.2020	ДПІ	податковий кредит по ПДВ	Сплачено 3000 грн. 16.09.2020 р.

#### Опис:

За порушення терміну реєстрації податкових накладних

## **XI. Опис бізнесу**

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Для забезпечення цілей та виконання задач, які стоять перед Товариством створена і функціонує організаційна структура, яка складається із керівництва та структурних підрозділів. Організаційна структура підрозділів визначається керівництвом Товариства і будується відповідно до спеціалізації виконуваних робіт, процесів та процедур, пов'язаних з управлінням і виконанням проектних робіт та забезпеченням господарської діяльності.

В управлінському плані структурні підрозділи складають колективні осередки працюючого персоналу та мають найменування: <служба>, <відділ>, <канцелярія> та <кадри>, як самостійні структурні підрозділи Товариства. Організаційна структура підрозділів має внутрішнє будівництво з найменуваннями <група>, <сектор>, <лабораторія>.

Структурні підрозділи створені за ієрархічно-функціональним принципом і станом на 31.12.2020 року включають: керівництво (директор та головний інженер), працівників управління (канцелярія і кадри), фінансово-юридичну службу, служба охорони праці, технічний відділ, відділ інженерних вишукувань, відділ комплексного проектування, відділ транспорту та штучних споруд, відділ матеріально-технічного забезпечення, сектор випуску проектів.

Відокремлених структурних підрозділів, а саме: дочірніх підприємств, філій, представництв та іншого Товариство не має. Товариство не входить до жодних державних або недержавних об'єднань.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 61 особа.

Працівників, що працюють за цивільно-правовими угодами - 3 особи.

Фонд оплати праці за 2020 зменшився відносно попереднього року на 162 тис.грн. та склав 4 765 тис.грн.

Товариство працює на умовах неповного робочого тижня. При цьому середня кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості осіб складає - 44 працівники.

Кадрова програма спрямована на прийняття на роботу молододих спеціалістів та фахівців високого рівня, постійне підвищення кваліфікації працівників шляхом внутрішньої та зовнішньої професійної кваліфікації.

Після короткострокового навчання по спеціальним програмам працівники отримують кваліфікаційні сертифікати відповідального виконавця окремих робіт (послуг) пов'язаних із створенням об'єктів архітектури.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної**

## **діяльності**

Емітент в 2020 році не проводив спільної діяльності з іншими організаціями та не укладав договори банківських вкладів (деPOSITIV), з метою отримання прибутку.

## **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій з боку третіх осіб щодо реорганізації не було.

## **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облікова політика ПрАТ "Хардіпротранс" базується на чинному законодавстві України, нормативних документах, основних принципах міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та рішеннях керівництва ПрАТ "Хардіпротранс" і встановлена наказами №7 від 05.01.2018 року. По зазначеним в бухгалтерському обліку, придбаним і нововведеним об'єктам основних засобів амортизація нараховується з застосуванням прямолінійного методу нарахування амортизації виходячи з термінів корисного використання. При зміні нарахованої амортизації при переоцінці основних засобів застосовувати метод списання шляхом зменшення валової балансової вартості активу.

У податковому обліку нарахування амортизації на основні засоби здійснювати за прямолінійним методом, встановивши при цьому норму амортизації виходячи з термінів експлуатації об'єкта основних засобів, передбачених в розрізі груп основних засобів. Амортизується, по кожному об'єкту визначати як первісну (переоцінений) вартість з урахуванням капіталізованих витрат на модернізацію, модифікацію, добудову, дообладнання, реконструкцію і т. п.

Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом щомісяця. При зміні нарахованої амортизації при переоцінці нематеріальних активів застосовувати спосіб списання шляхом зменшення валової балансової вартості активу.

Оцінку запасів при їх відпуску в господарський оборот проводиться за методом ФІФО, базовий принцип якого: надійшли першими на склад матеріали використовуються першими. Списання матеріалів проводиться щомісяця по мірі використання.

Запаси, які за результатами інвентаризації визначено як не мають економічних вигод в майбутньому, вважаються неліквідними і списуються з обліку за рахунок відповідних витрат або проводяться за ціною можливої реалізації.

Облік безготівкових грошових коштів ведеться за справедливою вартістю. Компоненти грошових коштів та їх еквіваленти можуть включати короткострокові інвестиції (до 3-х місяців) і банківські позики (овердрафти). Застосовується форма звіту про рух грошових коштів від операційної діяльності використовуючи прямий метод, наслідком якого прибуток або збиток коригується на ефект не грошових операцій, операцій, рух грошових коштів по колторим відбувається в інших періодах, а також доходів і витрат, пов'язаних з рухом грошових коштів від інвестиційної та фінансової діяльності.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту;**



**про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Товариство виконує усі види проектно-вишукувальних робіт для розробки проектно-кошторисної документації на будівництво, реконструкцію та технічне переоснащення об'єктів транспорту та господарських об'єктів. За рахунок виконання проектно-вишукувальних робіт в 2020 році було отримано 25% доходу, це 2648 тис.грн., із них 752 тис.грн. або 28 % доходу від проектно-кошторисних робіт по об'єктам РФ.

Основний дохід, 73% або 7 638 тис.грн., було отримано від здавання приміщення в оренду.

Загальна сума доходу отриманого у звітному році склала 10 400 тис.грн., з якої 7% емітент отримав за проектно-кошторисні роботи по об'єктам в РФ.

Виконання робіт від сезонних змін не залежить.

Емітент займається проектно-вишукувальними роботами та не має сировини, не впроваджує нових технологій та нових товарів. Номенклатура об'єктів проектування постійно розширюється. Конкуренти - усі проектні та проектно-вишукувальні організації. Особливостей послуг немає. У перспективі Товариство планує поширити список об'єктів проектування на Україні та країнах ближнього зарубіжжя. Основний ринок збуту послуг на сьогодні це - підприємства України.

Сьогодні діяльність підприємства відбувається в умовах фінансової нестабільності, недосконалості законодавства, запровадження карантину через епідемію коронавірусної хвороби COVID-19, низької платоспроможності підприємств виробничого сектору. Майбутній напрямок і наслідки вдосконалення їхнього функціонування на фінансовому ринку наразі невідомі.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

В 2016 році надходження основних засобів відбулося на суму 14 тис. грн., це засоби зв'язку.

До категорії витрат, які призводять до збільшення майбутніх економічних вигод і підлягають капіталізації відносяться: модифікація основних засобів, яка сприяє збільшенню терміну корисного використання або виробничої потужності: заміна окремих частин машин і обладнання, яка дає змогу підвищити якість продукції, впровадження нових виробничих процесів з метою значного зменшення первісно оцінених виробничих витрат; ремонти та дообладнання приміщень для збільшення надходжень від оренди. Витрати на поліпшення основних засобів, які підлягають капіталізації, відображаються в обліку двома способами: шляхом збільшення балансової вартості основних засобів, шляхом зменшення накопиченої амортизації. Зношеність об'єктів основних засобів за 2016 рік збільшилась на 3,4 %.

У 2017 році вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю. В 2017р. надходження основних засобів відбулося на суму 26 тис. грн., це комп'ютерна техніка.

У 2018 році вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю. В 2018р. надходження основних засобів, а саме засобів зв'язку, відбулося на суму 6 тис. грн.

Товариство не планує будь-яких значних інвестицій та придбань, пов'язаних з господарською діяльністю.

В 2019 році надходження основних засобів відбулося на суму 111 тис. грн. Вибуло основних засобів на 34 тис. грн. У структурі основних засобів ПрАТ "Хардіпротранс" на кінець 2019 року надійшло: - будинки, споруди та передавальні пристрої - 1 об'єкт на суму 77 тис. грн. ; - машини та обладнання - обладнання на 34 тис. грн. Вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю. Товариство не планує будь-яких значних інвестицій та придбань, пов'язаних з господарською діяльністю.

В 2020р. надходження основних засобів відбулося на суму 19 тис. грн. Вибуло на 14 тис. грн. Вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю. Товариство не планує будь-яких значних інвестицій та придбань, пов'язаних з господарською діяльністю.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби емітента знаходяться у власності за адресою місцезнаходження Товариства.

Класифікація основних засобів здійснена виходячи зі специфіки діяльності підприємства. Для нарахування амортизаційних відрахувань основних засобів підприємство використовує метод рівномірного прямолінійного списання. Згідно з методом рівномірного прямолінійного списання амортизаційна вартість об'єктів основних засобів рівномірно списується (розподіляється) на протязі терміну його корисного використання. Величина нарахованого зносу, яка визнається поточними витратами, є однаковою кожного року.

Вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю.

Станом на 31.12.2020 року по основних засобах ПрАТ "Хардіпротранс" обліковується:

Рядок 1010 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 890 тисяч гривень;

Рядок 1011 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 3933 тисяч гривень;

Рядок 1012 Накопичена амортизація - 3043 тисяч гривень.

У структурі основних засобів ПрАТ "Хардіпротранс" на кінець 2020 року:

- будинків, споруд та передавальних пристроїв на суму 2402 тисяч гривень;
- машин та обладнання на суму 714 тисяч гривень;
- транспортних засобів на суму 645 тисяч гривень;
- інструментів, приладів, інвентарю на суму 159 тисяч гривень;
- інших основних засобів на суму 13 тисяч гривень.

В 2004 році Емітент ввів в експлуатацію кришну котельню, яка працює на природному газі, обсяги якого регулюються до мінімальних потреб. За викиди в атмосферу сплачується податок. Обмежень при використанні активів у підприємства немає.

Планів щодо розширення та удосконалення основних засобів у Товариства немає із-за політичних та економічних змін в державі, які впливають і можуть продовжувати впливати на діяльність ПрАТ "Хардіпротранс", що працює в цих умовах.

### **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Незважаючи на те, що економіка України визнана ринковою, вона продовжує демонструвати деякі особливості, притаманні перехідній економіці. Такі особливості характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, відносно високим рівнем інфляції та валютним контролем, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики і дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіки в цілому. Внаслідок цього господарсько-фінансовій діяльності в Україні властиві ризики, яких не існує в умовах більш розвинутих ринків.

В Україні в 2020 році відбувались та продовжують відбуватись далі політичні та економічні зміни, запроваджено карантин через епідемію коронавірусної хвороби, які впливали і можуть і надалі впливати на діяльність підприємств, що працюють у цих умовах. Внаслідок цього здійснення господарських та фінансових операцій в Україні пов'язане з ризиками, які не є характерними для інших країн.

### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Обрана політика щодо фінансування: розширення кількості, номенклатури та географії об'єктів проектування. Планується набір молодих спеціалістів та спеціалістів високої кваліфікації до різних відділів Товариства.

### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

На кінець звітного періоду було укладено 64 договори на здавання приміщень в оренду на суму 700 тис.грн. щомісяця. В перспективі договори на виконання проектних робіт на суму близько 2 млн.грн. Очікуваний прибуток від виконання цих договорів до 500 тис.грн.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Стратегія подальшої діяльності емітента, це розширення кількості об'єктів проектування та поліпшення фінансового стану підприємства. Розширення кількості об'єктів Товариство планує

за рахунок географії робіт: а саме - Російської Федерації, для чого були отримані спеціальні свідоцтва на дозвіл по виконанню робіт в Росії. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента у майбутньому, спрогнозувати неможливо, тому що вони пов'язані із політичними та фінансово-економічними факторами розвитку України та Російської Федерації, а також встановлення обмежувальних заходів з метою дотримання норм чинного законодавства щодо запобігання поширенню на території України респіраторної хвороби COVID-19.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Досліджень та розробок не провадиться.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

В 2018 році від своєї діяльності ПрАТ "Хардіпротранс" отримав 15 332 тис.грн. доходу. Господарсько-фінансова діяльність була безперервною, але нерівномірною по кварталам року.

7 984 тис.грн., що складає 52,1% від діяльності - діяльність у сфері інженерінгу. Так , при річному обсязі інженерінгових послуг, які є основним видом діяльності, щоквартальна реалізація складала:

1 квартал - 981 тис. грн., або 12,3%;

2 квартал - 57 тис. грн., або 0,7%;

3 квартал - 4401 тис.грн., або 55,1%;

4 квартал - 2545 тис.грн., або 31,9%.

Доход від здавання приміщень в оренду склав 7 232 тис.грн., доход від операційної діяльності 116 тис.грн.

Експорт послуг, пов'язаний із діяльністю у сфері архітектури та інженерінгу, до Російської Федерації за 2018 рік становить 7 636,7 тис.грн. Імпорт послуг із РФ за 2018 рік склав 141,6 тис.грн.

Загального прибутку в 2018 році від діяльності емітента склав 2 030 тис.грн . Показник роботи емітента є позитивним.

В 2019 році від своєї діяльності ПрАТ "Хардіпротранс" отримав 11 127 тис.грн. доходу. Господарсько-фінансова діяльність була безперервною, досить рівномірною по кварталам року.

1994 тис.грн., що складає 18% від діяльності - діяльність у сфері інженерінгу; 82 % , це 8 860 тис.грн. - дохід від здачі приміщень в оренду.

Так , при річному обсязі інженерінгових послуг, які є основним видом діяльності, щоквартальна реалізація складала:

1 квартал - 483 тис. грн., або 24 %;

2 квартал - 532 тис. грн., або 26 %;

3 квартал - 616 тис.грн., або 30 %;

4 квартал - 391 тис.грн., або 20 %.

Експорт послуг, пов'язаний із діяльністю у сфері архітектури та геодезичних і геологічних вишукувань, до Російської Федерації за 2019 рік становить 859 тис.грн. Імпорт послуг із РФ за 2019 рік склав 240 тис.грн.

Загального прибутку в 2019 році від діяльності емітента склав 351 тис.грн . Показник роботи емітента є позитивним.

В 2020 році від своєї діяльності ПрАТ "Хардіпротранс" отримав 10 400 тис.грн. доходу. Господарсько-фінансова діяльність була безперервною, досить не рівномірною по кварталам року.

2 648 тис.грн., що складає 25% від діяльності - діяльність у сфері інженерінгу; 73 % , це 7 638

тис.грн. - дохід від здачі приміщень в оренду.

Так, при річному обсязі інженерингових послуг, які є основним видом діяльності, щоквартальна реалізація складала:

1 квартал - 190 тис. грн., або 7 %;

2 квартал - 1174 тис. грн., або 44 %;

3 квартал - 233 тис.грн., або 9 %;

4 квартал - 1051 тис.грн., або 40 %.

Експорт послуг до Російської Федерації, пов'язаний із діяльністю у сфері архітектури за 2020 рік становив 752 тис.грн. або 7% від загального доходу емітента.

Чистий фінансовий результат від діяльності в 2020 році емітент отримав у вигляді збитку - 522 тис. грн.

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган	Виконавчий орган - односібний, в особі Директора	Директор - Венгер Андрій Володимирович
Наглядова рада	Наглядова рада представлена: головою, заступником голови та секретарем	Голова наглядової ради - Абрамсон Михайло Валерійович, громадянин США; заступник голови - Єрмекбаев Єрбол Кабдилхамітович, громадянин Ізраїлю; секретар - Венгер Станіслав Володимирович.
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія представлена: головою, заступником голови та секретарем.	Голова ревізійної комісії - Белорусова Людмила Миколаївна, заступниця голови - Селегень Олена Олександрівна, секретарка - Скрипнікова Лариса Марківна

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Венгер Андрій Володимирович	1972	вища	29	ТОВ "Агропромбуд", м.Луганск - заступник директора	19.04.2017, 5
<p><b>Опис:</b>  Директор здійснює повноваження одноосібного Виконавчого органу. До компетенції Директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю товариства, організує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради. Компетенція Директора Товариства може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту та прийняття відповідного рішення Загальними зборами.  Загальний стаж роботи складає 29 років, включаючи навчання та службу в зброєних силах.  Загальний стаж керівної роботи на посаді Директора ПрАТ "Хардіпротранс" - 11 років. 19.04.2017 році (протокол №1 від 19.04.2017 р.) переобрано Директором на наступний 5-річний термін річними загальними зборами акціонерів.  Повноваження та обов'язки Директора визначені Статутом, Положенням про Виконавчий орган та Трудовим договором.  У відповідності до трудового договору Директору виплачується заробітна плата згідно штатного розкладу.  На інших підприємствах посад не обіймає.  Часткою у статутному капіталі емітента не володіє.  Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа не має.</p>							

--	--

	головний бухгалтер	Теличко Наталія Миколаївна	1960	середня-спеціальна	42	ПрАТ "Хардіпротранс"- заступник головного бухгалтера	01.09.2011, безстроково
2	<p><b>Опис:</b> Посадова особа має повноваження та виконує обов'язки головного бухгалтера, які прописані в посадовій інструкції, дотримуючись чинного законодавства. Загальний стаж роботи складає 42 років. Стаж керівної роботи на посадах заступника головного бухгалтера та головного бухгалтера в ПрАТ "Хардіпротранс" складає - 28 роки. Останні 5 років займає посаду головного бухгалтера. Знаходиться у трудових відносинах з Товариством і отримує заробітну плату згідно штатного розкладу. Посадова особа на інших підприємствах посад не обіймає. Частки в статутному капіталі емітента не має. Напогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має .</p>						
3	секретар Наглядової ради	Венгер Станіслав Володимирович	1966	вища	33	ВАТ "Метродіпротранс" ( м.Москва, РФ) - головний фахівець	30.11.2020, 3
	<b>Опис:</b>						



	<p>Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Наглядової ради, органу що здійснює захист прав акціонерів Товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу і здійснення управління Товариством в межах своєї компетенції, визначеної Статутом , Положенням про Наглядову раду та законодавством України.</p> <p>Загальний стаж роботи складає 33 рік.</p> <p>Останні 5 років і до сьогодні обіймає посаду віце-президента ВАТ "Метродіпротранс" (м.Москва,РФ) та виконує повноваження члена Наглядової ради ПрАТ "Хардіпротранс". Крім обов'язків та повноважень, як члена Наглядової ради, виконує функції, секретаря Наглядової ради. Стаж керівної роботи в Наглядовій раді Товариства складає 14 років. Шість разів переобирався до складу Наглядової ради, останній раз 30.11.2020 року терміном на 3 роки.</p> <p>Винагорода у 2020 році, як члену Наглядової ради акціонерного товариства за виконання своїх повноважень та обов'язків, емітентом не виплачувались, договори не укладались. Свої обов'язки виконує на громадських засадах на безоплатній основі.</p> <p>Володіє часткою у статутному капіталі емітента - 11,789421%.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі злочини не має.</p>						
4	голова Ревізійної комісії	Белорусова Людмила Миколаївна	1951	вища	46	ПрАТ "Хардіпротранс" - начальник відділу	18.04.2018, 5
<p><b>Опис:</b></p> <p>Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Ревізійної комісії, органу що здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства та виконавчого органу, діє в межах компетенції, визначеної Статутом , Положенням про Ревізійну комісію та законодавством України. В Ревізійній комісії виконує обов'язки голови комісії.</p> <p>Загальний трудовий стаж складає 46 років.</p> <p>Останні 10 років займає посаду начальника відділу ПрАТ "Хардіпротранс" та 8 років поєднує з обов'язками голови Ревізійної комісії, які виконує на громадських засадах на безоплатній основі.</p> <p>Стаж керівної роботи в Ревізійній комісії - 8 років. Головує в Ревізійній комісії із 3 осіб, яка була обрана 18 квітня 2018 року терміном на 5 років.</p> <p>Винагороду, як член Ревізійної комісії, в 2020 році не отримувала, договори не укладались.</p> <p>На інших підприємствах посад не займає.</p> <p>Напогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Часткою у статутному капіталі емітента не володіє.</p>							
5	член Ревізійної комісії	Селегень Олена Олександрівна	1954	вища	43	ПрАТ "Хардіпротранс" - головний інженер проектів	18.04.2018, 5
<p><b>Опис:</b></p> <p>Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Ревізійної комісії, органу що здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства та виконавчого органу, діє в межах компетенції, визначеної Статутом , Положенням про Ревізійну комісію та законодавством України. Виконує обов'язки заступника голови Ревізійної комісії.</p> <p>Загальний стаж трудової діяльності складає 43 роки .</p>							

	<p>Останні 5 років і до сьогодні займає посаду головного інженера проектів в ПрАТ "Хардіпротранс" та є членом Ревізійної комісії, до якої неодноразово переобиралась. Стаж керівної роботи в Ревізійній комісії - 21 рік. Виконує свої обов'язки в ревкомвісії на громадських засадах та безоплатній основі.</p> <p>На інших підприємствах посад не обіймає.</p> <p>Винагороду, як член Ревізійної комісії в 2020 році не отримувала, договори не укладались.</p> <p>Напогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посадова особа на інших підприємствах посад не обіймає.</p> <p>Має частку у статутному капіталі емітента - 0,105924%.</p>						
	секретар Ревізійної комісії	Скрипнікова Лариса Марківна	1954	вища	38	ПрАТ "Хардіпротранс" - керівник групи	18.04.2018, 5
6	<p><b>Опис:</b></p> <p>Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Ревізійної комісії, органу що здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства та виконавчого органу, діє в межах компетенції, визначеної Статутом, Положенням про Ревізійну комісію та законодавства України. Виконує функції секретаря Ревізійної комісії та відповідає за інформаційне, технічне та протокольне забезпечення діяльності Ревізійної комісії.</p> <p>Загальний стаж роботи складає 38 роки. На сьогодні займає посаду керівника групи в ПрАТ "Хардіпротранс", та виконує обов'язки секретаря Ревізійної комісії на громадських засадах та безоплатній основі.</p> <p>Стаж керівної роботи в Ревізійній комісії - 11 років, до якої була переобрана 16 квітня 2018 року. Винагороди у 2020 р., як члену Ревізійної комісії, не виплачувались, договори не укладались.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посадова особа на інших підприємствах посад не обіймає.</p> <p>Частки у статутному капіталі емітента не має.</p>						
7	голова Наглядової ради	Абрамсон Михайло Валерійович	1988	вища	12	Golden Gate Opera, спеціаліст.	30.11.2020, 3
	<p><b>Опис:</b></p> <p>Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Наглядової ради, органу що здійснює захист прав акціонерів Товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу і здійснення управління Товариством в межах своєї компетенції, визначеної Статутом, Положенням про Наглядову раду та законодавством України.</p> <p>Загальний стаж роботи складає 12 років.</p> <p>Останні 5 років займав посаду спеціаліста в Golden Gate Opera.</p> <p>На сьогодні обіймає посаду генерального директора в Valart Engineering LLC, CEO та виконує обов'язки члена Наглядової ради ПрАТ "Хардіпротранс".</p> <p>20.09.2016 р. був вперше обраний до Наглядової ради ПрАТ "Хардіпротранс", у складі 3 осіб. 30.11.2020 р. був переобраний на три роки.</p> <p>Стаж керівної роботи в Наглядовій раді Товариства на посаді голови Наглядової ради - 5 років.</p>						

	<p>Винагорода у 2020 році, як члену Наглядової ради акціонерного товариства за виконання своїх повноважень та обов'язків, емітентом не виплачувались, договори не уклались. Свої обов'язки виконує на громадських засадах на безоплатній основі. Непогашеної судимості за корисливі злочини у посадової особи не має. Не має частки у статутному капіталі емітента.</p>						
	заступник голови Наглядової ради	Єрмекбаєв Єрбол Кабдилхамітович	1987	вища	8	RoadFocus LTD (основний партнер ізраїльської компанії Mobileye), CEO (керівник компанії)	30.11.2020, 3
8	<p><b>Опис:</b> Обраний до складу Наглядової ради, як представник акціонера - юридичної особи ТОВ "Ревком", який є власником 61,5 відсотків статутного капіталу емітента. Як член Наглядової ради, органу що здійснює захист прав акціонерів Товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу і здійснення управління Товариством в межах своєї компетенції, визначеної Статутом, Положенням про Наглядову раду та законодавством України. Як заступник голови Наглядової ради виконує функції голови Наглядової ради у разі його відсутності. Загальний стаж роботи складає 8 роки. Останні 5 років і до сьогодні обіймає посаду керівника компанії RoadFocus LTD (основний партнер ізраїльської компанії Mobileye) та виконує обов'язки члена Наглядової ради ПрАТ "Хардіпротранс". 20.09.2016 року був вперше обраний до Наглядової ради, у складі 3 осіб. Був переобраний на посаду заступника голови 30.11.2020 р. Стаж керівної роботи в Наглядовій раді складає 5 років. Винагорода у 2020 році, як члену Наглядової ради акціонерного товариства за виконання своїх повноважень та обов'язків, емітентом не виплачувались, договори не уклались. Свої обов'язки виконує на громадських засадах на безоплатній основі. Непогашеної судимості за корисливі злочини не має. Частки у статутному капіталі емітента не має.</p>						

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Венгер Андрій Володимирович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Теличко Наталія Миколаївна	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Селегень Олена Олександрівна	30	0,105924	30	0
Секретар Ревізійної комісії	Скрипнікова Лариса Марківна	0	0	0	0
голова Ревізійної комісії	Белорусова Людмила Миколаївна	0	0	0	0
секретар Наглядової ради	Венгер Станіслав Володимирович	3 339	11,789421	3 339	0
голова Наглядової ради	Абрамсон Михайло Валерійович	0	0	0	0
заступник голови Наглядової ради	Єрмекбаєв Єрбол Кабдилхамітович	0	0	0	0

### **3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

Виплата винагороди або компенсації, які б виплачувались посадовим особам емітента в разі їх звільнення не передбачено.

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ПрАТ "Харківметропроект"	01388466	61052, Харківська обл., Ленінський р-н, м.Харків, Різдва, 29Б	15,888708
ТОВ "Ревком"	36223560	61052, Харківська обл., Ленінський р-н, м.Харків, Різдва, 29Б	61,506955
<b>Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>			<b>Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)</b>
Венгер Станіслав Володимирович			11,789421
121 фізична особа			10,814916
<b>Усього</b>			<b>100</b>

## VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

### 1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту був заснований в травні 1931 року. В процесі становлення інститут зазнав ряд організаційних і структурних перетворень. В 18.04.1994р. після приватизації державного підприємства шляхом корпоратизації інститут був перереєстрований як акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту".

Метою провадження діяльності емітента є одержання прибутку в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом.

Стратегія подальшого розвитку емітента, це розширення кількості, номенклатури та географії об'єктів проектування та поліпшення фінансового стану.

Розширення кількості об'єктів Товариство планує за рахунок географії робіт. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента у майбутньому, спрогнозувати неможливо, тому що вони пов'язані із політичними та фінансово-економічними факторами розвитку України.

### 2. Інформація про розвиток емітента

ПрАТ "Хардіпротранс" успішно працює на ринку майже 90 років, має великий досвід з проектно-вишукувальних робіт для розробки проектно-кошторисної документації на будівництво, реконструкцію та технічне переобладнання господарських об'єктів.

За роки діяльності по проектах емітента побудовано 3900 км нових залізниць, споруджено понад 4100 км других колій, електрифіковано понад 2500км ліній, на тягу тепловоза переведено понад 10 000 км окремих напрямків залізничної мережі. Здійснено розвиток діючих і побудовані нові вузли, сортувальні, вантажні та пасажирські станції, в тому числі, в Харкові, Полтаві, Куп'янську, Кременчуці, Лозовій, Саратові, Волгограді, Астрахани, Тайшеті.

Особливо значний внесок внесли проектувальники в розвиток Південної, Південно-Східної, Приволзької, Казахської, Московської залізниць, в здійснення завдань соціально-економічного розвитку міста Харкова та Харківської області.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

#### **1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

### **4. Звіт про корпоративне управління:**

#### **1) посилання на:**

##### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство в своїй діяльності керується власним Кодексом корпоративного управління

Відповідно до вимог ст.33 ЗУ "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (Кодексу) корпоративного управління віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальні збори акціонерів ПрАТ "Хардіпротранс" Кодекс корпоративного управління затвердили своїм рішенням 17 квітня 2019 року, протокол № 1. Принципи корпоративного управління, якими керується емітент в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України, Статутом та Кодексом корпоративного управління, який розміщений на власному веб сайті Товариства за посиланням: [khargiprotrans.com](http://khargiprotrans.com)

##### **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, оскільки акції ПрАТ "Хардіпротранс" не приймають участі в торгах на фондових біржах. Крім того Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. В зв'язку з цим, посилання на інші кодекси не наводиться.

##### **вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Впродовж 2020 року всі положення принципів корпоративного управління Товариством були дотримані.

Після встановлення обмежувальних заходів запроваджених з метою дотримання норм

чинного законодавства та запобіганню поширення на території України респіраторної хвороби COVID-19, членами Наглядової ради Товариства на своїх засіданнях була застосована практика заочного голосування (п.9.22 Статут) з використанням опитувальних листів (розділ 7 Положення про Наглядову раду). Спілкування між членами Наглядової ради та Товариства в 2020 році відбувалось засобами електронного зв'язку.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**  
Відхилень не було.

### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	25.11.2020	
Кворум зборів	68,258	
Опис	<p>3 ініціативи Наглядової ради, були скликані річні загальні збори акціонерів. Загальні збори проведено дистанційно у відповідності до "Тимчасового порядку скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів та загальних зборів учасників корпоративного інвестиційного фонду", затвердженого Рішенням НКЦПФР 16.04.2020 р. № 196 .</p> <p>Питання 1. Обрання лічильної комісії Загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: 1.Обрати лічильну комісію Загальних зборів Товариства у складі трьох осіб: Ковтун С.О., Бисов О.І., Шаровський В.Я., головою лічильної комісії обрати Ковтун С.О. 2. Визначити, що повноваження лічильної комісії припиняються після оформлення усіх протоколів про підсумки голосування з моменту передання документів, щодо голосування на зберігання, відповідно до вимог ч. 4 ст. 45 Закону України "Про акціонерні товариства".</p> <p>Питання 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів Товариства. Прийняте рішення: 1. Голосування з питань порядку денного Загальних зборів Товариства проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування, форма й текст яких були затверджені Наглядовою радою Товариства, та які були розміщені на вебсайті за посиланням: <a href="https://khargiprotrans.com/category/повідомлення/">https://khargiprotrans.com/category/повідомлення/</a>. 2. Голосування проводиться за принципом одна голосуюча акція - один голос. 3. Голосування за членів Наглядової ради проводиться з використанням бюлетенів для кумулятивного голосування. 4. Рішення з питань, винесених на голосування, приймаються простою більшістю голосів акціонерів</p> <p>Питання 3. Розгляд звіту Директора про підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</p>	



	<p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прийняти до відома звіт Директора про підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік.</li> <li>2. Директору виконувати свої обов'язки згідно Статуту, внутрішніх Положень і чинного законодавства та продовжити роботу щодо покращення ділової активності усіх підрозділів Товариства.</li> </ol> <p>Питання 4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прийняти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік.</li> <li>2. Наглядовій раді виконувати свої обов'язки згідно Статуту, внутрішніх Положень і чинного законодавства та здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, контролювати та регулювати діяльність Товариства й виконавчого органу Товариства.</li> </ol> <p>Питання 5. Розгляд звіту і висновків Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік прийняти до відома.</li> <li>2. Затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік.</li> <li>3. Ревізійній комісії виконувати свої обов'язки згідно Статуту, внутрішніх Положень і чинного законодавства й запланувати та провести перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства у наступному фінансовому році, за результатами якої підготувати відповідний висновок.</li> </ol> <p>Питання 6. Прийняття рішень за наслідками розгляду звіту Директора, звіту Наглядової ради та звіту Ревізійної комісії.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>За наслідками розгляду звітів, роботу Директора, Наглядової ради та Ревізійної комісії визнати задовільною, такою, що відповідає меті, напрямкам діяльності Товариства, Положенням, його установчим документам, та:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Затвердити звіт Директора за 2019 рік.</li> <li>2. Затвердити звіт Наглядової ради за 2019 рік.</li> <li>3. Затвердити звіт Ревізійної комісії за 2019 рік.</li> </ol> <p>Питання 7. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2019 рік.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2019 рік.</li> </ol> <p>Питання 8. Розподіл прибутку (збитків) Товариства за 2019 рік.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прибуток Товариства за 2019 рік направити на покриття збитків минулих років.</li> <li>2. За результатами діяльності Товариства у 2019 році дивіденди не нараховувати.</li> </ol> <p>Питання 9. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства.</li> </ol> <p>Питання 10. Обрання членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>Прийняте рішення:</p> <p>До складу Наглядової ради, терміном на три рік, обрані:</p>
--	---

	1. Кандидат 1. Абрамсон М.В., (представник акціонера). 2. Кандидат 2. Венгер С. В., (представник акціонера), акціонер. 3. Кандидат 3. Єрмекбаєв Є.К., (представник акціонера).
--	--

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)		

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

<b>У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	Такого не було
--	----------------

<b>У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	Такого не було
--	----------------

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

<b>Персональний склад наглядової ради</b>	<b>Незалежний член наглядової ради</b>	<b>Залежний член наглядової ради</b>	<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>
Абрамсон Михайло Валерійович		X	Переобраний членом Наглядової ради дистанційними загальними зборами акціонерів 31.11.2020 року (протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 25.11.2020р.) терміном на 3 роки, Головою Наглядової ради переобраний членами Наглядової ради на їхньому засіданні 31.11.2020 (протокол Наглядової ради № 19 від 31.11.2020р.). Громадянин США.
Єрмекбаєв Єрбол Кабдилхамітович		X	Переобраний членом Наглядової ради дистанційними загальними зборами акціонерів 31.11.2020 року (протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 25.11.2020 р.) терміном на 3 роки, заступником Голови Наглядової ради переобраний членами Наглядової ради на їхньому засіданні 31.11.2020 (протокол Наглядової ради № 19 від 31.11.2020р.). Громадянин Ізраїлю.
Венгер Станіслав Володимирович		X	Переобраний членом Наглядової ради дистанційними загальними зборами акціонерів 31.11.2020 року (протокол

			загальних зборів акціонерів № 1 від 25.11.2020 р.) терміном на 3 роки, секретарем Наглядової ради переобраний членами Наглядової ради на їхньому засіданні 31.11.2020 (протокол Наглядової ради № 19 від 31.11.2020 р.).
--	--	--	--

<p><b>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b></p>	<p>Впродовж 2020 року відбулися 8 засідання Наглядової ради.</p> <p>27.01.2020р. Протокол № 12 Заочне голосування. В Товариство надійшли опитувальні листи від 2 членів Наглядової ради з 3. Згідно п.2 ст.55 ЗУ про "Акціонерні товариства" засідання Наглядової ради є правомочним. Були розглянуті такі питання порядку денного: 1. затвердити звіт про корпоративне управління ПрАТ "Хардіпротранс" за 2019 рік. 2. надані повноваження на підписання звіт про корпоративне управління ПрАТ "Хардіпротранс" за 2019 рік директору Венгеру А.В.</p> <p>24.02.2020р. Протокол № 13 Заочне голосування. В Товариство надійшли опитувальні листи від 2 членів Наглядової ради з 3. Згідно п.2 ст.55 ЗУ про "Акціонерні товариства" засідання Наглядової ради є правомочним. Були розглянуті такі питання порядку денного: 1. Про скликання річних загальних зборів акціонерів ПрАТ "Хардіпротранс" (надалі також - "Загальні збори Товариства"). 2. Визначення місця, дати, часу проведення Загальних зборів, часу проведення реєстрації учасників Загальних зборів Товариства. 3. Затвердження проекту порядку денного Загальних зборів Товариства. 4. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів Товариства. 5. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь в Загальних зборах Товариства. 6. Затвердження тексту повідомлення про проведення Загальних зборів Товариства. 7. Щодо персонального повідомлення акціонерів та розміщення повідомлень про Загальні збори Товариства. 8. Обрання реєстраційної комісії Загальних зборів Товариства. 9. Формування лічильної комісії Загальних зборів Товариства. 10. Призначення Голови і Секретаря Загальних зборів Товариства. 11. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних</p>
--	---

зборів Товариства.

12. Затвердження порядку ознайомлення акціонерів з матеріалами, які надаються для прийняття рішень по питанням порядку денного Загальних зборів Товариства.

03.04.2020р.

Протокол №14

Заочне голосування. В Товариство надійшли опитувальні листи від 2 членів Наглядової ради з 3. Згідно п.2 ст.55 ЗУ про "Акціонерні товариства" засідання Наглядової ради є правомочним.

Були розглянуті такі питання порядку денного:

1. Затвердження річної інформації емітента цінних паперів за 2019 рік.
2. Ухвалення рішення про скасування річних загальних зборів акціонерів Товариства.

01.10.2020р.

Протокол № 15

Заочне голосування.

Були розглянуті такі питання порядку денного:

1. Про скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства.
2. Визначення дати проведення Загальних зборів Товариства.
3. Затвердження проекту порядку денного Загальних зборів Товариства.
4. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів Товариства.
5. Визначення дати складання переліку акціонерів, які мають право на участь в Загальних зборах Товариства.
6. Затвердження тексту повідомлення про проведення Загальних зборів Товариства.
7. Щодо персонального повідомлення акціонерів та розміщення повідомлень про Загальні збори Товариства.
8. Обрання реєстраційної комісії Загальних зборів Товариства.
9. Формування лічильної комісії Загальних зборів Товариства.
10. Призначення Голови і Секретаря Загальних зборів Товариства.
11. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів Товариства.
12. Затвердження порядку ознайомлення акціонерів з матеріалами, які надаються для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів Товариства.

09.10.2020р.

Протокол № 16

Заочне голосування.

Були розглянуті такі питання порядку денного:

1. Про скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства.
2. Про укладання договору з Центральним депозитарієм України.
3. Визначення особи, уповноваженої взаємодіяти з Центральним

	<p>депозитарієм при дистанційному проведенні дистанційних Загальних зборів.</p> <p>10.11.2020р. Протокол № 17 Заочне голосування. Були розглянуті такі питання порядку денного: 1.Розгляд пропозицій акціонерів до проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства. 2.Затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства. 3.Затвердження форми і тексту бюлетеню для голосування по питанням порядку денного, крім кумулятивного голосування.</p> <p>19.11.2020р. Протокол № 18 Заочне голосування. Були розглянуті такі питання порядку денного: 1. Розгляд пропозицій акціонерів щодо кандидатів в члени Наглядової ради. 2. Затвердження форми і тексту бюлетеню для кумулятивного голосування.</p> <p>30.11.2020р. Протокол № 19 Заочне голосування. Були розглянуті такі питання порядку денного: 1. Обрання Голови Наглядової ради Товариства. 2. Обрання заступника Голови Наглядової ради Товариства. 3. Обрання Секретаря Наглядової ради Товариства.</p>
--	--

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)	комітети не створювались		

<b>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</b>	
<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	

**Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	загальними зборами робота Наглядової ради визнана задовільною, такою, що відповідає меті, напрямкам діяльності Товариства, Положенням, його установчим документам
--------------------------------------	---

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

**Склад виконавчого органу**

<b>Персональний склад виконавчого органу</b>	<b>Функціональні обов'язки члена виконавчого органу</b>
Виконавчий орган одноосібний - Директор	Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства. Відповідно до ч.1 ст. 60 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" порядок прийняття

	<p>рішень особою, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, встановлюються Статутом.</p> <p>Відповідно до ч. 1 ст. 58 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>Директор має право:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;</li> <li>2) в межах визначених повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності Товариства;</li> <li>3) вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</li> <li>4) отримувати справедливу винагороду за виконання функцій Директора, розмір якої встановлюється у трудових договорах (контрактах). Інформація про індивідуальний або сукупний розмір та форму винагороди Директора оприлюднюється у річному звіті Товариства;</li> <li>5) здійснювати інші дії передбачені Статутом та чинним законодавством.</li> </ol>
--	--

<p><b>Чи проведені засідання виконавчого органу; загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b></p>	<p>Засідання не проводились</p>
---	---------------------------------

<p><b>Оцінка роботи виконавчого органу</b></p>	<p>Наглядова рада діяльність Директора вважає задовільною, яка відповідає потребам Товариства</p>
--	---

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

Спеціального документу про створення системи внутрішнього контролю Товариства та про управління ризиками не створено та не затверджено. Однак, з метою захисту прав та законних інтересів акціонерів Товариство забезпечує комплексний, незалежний, об'єктивний та професійний контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

В 2020 році, за підсумками діяльності Товариства в 2019 році, дивіденди не нараховувались і не сплачувались.

Питання контролю є надзвичайно актуальним для акціонерних товариств та обумовлене розмежуванням функцій управління та володіння товариством. В умовах розпорошеності



акціонерного капіталу та ситуації, за якої одні особи володіють підприємством, а інші ним управляють, товариство забезпечує ефективний контроль за діяльністю осіб, які розпоряджаються отриманими товариством коштами. Діюча у товаристві система контролю за його фінансово-господарською діяльністю має сприяти:

- збереженню та раціональному використанню фінансових і матеріальних ресурсів товариства;
- забезпеченню точності та повноти бухгалтерських записів;
- підтриманню прозорості та достовірності фінансових звітів;
- запобіганню та викриттю фальсифікацій та помилок;
- забезпеченню стабільного та ефективного функціонування Товариства.

До органів (структурних підрозділів Товариства), які здійснюють внутрішній контроль, належать:

Наглядова рада;  
Ревізійна комісія.

Система внутрішнього контролю Товариства має забезпечити здійснення стратегічного, оперативного та поточного контролю за його фінансово-господарською діяльністю:

а) Наглядова рада забезпечує функціонування належної системи контролю, а також здійснення стратегічного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства;

затвердження зовнішнього аудитора, здійснення контролю за ефективністю, об'єктивністю та незалежністю зовнішнього аудитора, фінансовими відносинами між Товариством та аудитором;

контроль за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором;

виявлення недоліків системи контролю, розробки пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення.

З метою ефективного виконання зазначених функцій до компетенції наглядової ради належать, зокрема, повноваження щодо перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;

З метою забезпечення впевненості акціонерів, потенційних інвесторів, кредиторів та інших заінтересованих осіб у надійному функціонуванні системи внутрішнього контролю, підсилення вірогідності фінансової інформації Товариство має забезпечити проведення незалежного зовнішнього аудиту шляхом залучення аудиторських фірм, які мають право на проведення аудиторської діяльності відповідно до чинного законодавства.

б) Ревізійна комісія здійснює оперативний контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства шляхом проведення планових та позапланових перевірок;

Планові перевірки мають проводитися ревізійною комісією за підсумками фінансово-господарської діяльності Товариства за рік з метою подання загальним зборам акціонерів висновків за річними звітами та балансами.

Позапланові перевірки проводяться ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням загальних зборів акціонерів, за рішенням наглядової ради та на вимогу акціонерів, які

володіють у сукупності понад 10 відсотками голосів.

При здійсненні покладених на неї повноважень ревізійна комісія зобов'язана вимагати позачергового скликання загальних зборів акціонерів у разі:

- виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства;
- виявлення зловживань, вчинених посадовими особами органів Товариства.

Товариство проводить щорічну аудиторську перевірку за участю зовнішнього аудитора, який призначається наглядовою радою або загальними зборами акціонерів. Аудиторська перевірка проводиться у відповідності до міжнародних стандартів аудиту.

Товариство, у відповідності до пункту 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок, проводить щорічну аудиторську перевірку інформації по корпоративному управлінню та фінансової звітності. З метою забезпечення належної якості та об'єктивності аудиторська перевірка проводиться згідно з міжнародними стандартами аудиту, встановленими Міжнародною федерацією бухгалтерів (IFAC).

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	ні	так	так	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до	ні	ні	ні	ні

майнової відповідальності членів виконавчого органу				
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)   іншого немає		

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	---	--	---	---

		фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	ні	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (вказати)		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів	X	
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (вказати)		

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ТОВ "Ревком"	36223560	61,506955
2	ПрАТ "Харківметропроект"	01388466	15,888708
3	Венгер Станіслав Володимирович	2420617754	11,789421

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
28 322	2 788	Власники акцій, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень ЗУ "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосування в органах емітента.	11.11.2010
Опис	Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість голосуючих акцій Приватного акціонерного товариства "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"		

	<p>складає 25 534 штук, що становить 90,156 % від загальної кількості акцій, і які належать 16 особам.</p> <p>Цінні папери власників, які в передбачений законодавством строк не уклали з обраною Товариством депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, у кількості 2 788 простих іменних акцій не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.</p>
--	---

### **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Згідно п.12.1 Статуту, посадові особами органів Товариства є Голова та члени Наглядової ради, Голова та члени Ревізійної комісії, Директор Товариства й головний бухгалтер.

Відповідно до п.9.2 Статуту, Наглядова рада обирається загальними річними зборами у кількості 3 членів терміном на 3 роки. До складу Наглядової ради входять Голова Наглядової ради, його заступник та секретар Наглядової ради. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється загальними зборами. Рішення щодо обрання членів Наглядової ради приймається загальними зборами кумулятивним голосуванням голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах і є власниками голосуючих акцій з цього питання. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради (п. 9.16 Статуту). Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради (п. 9.17 Статуту). Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера, може бути замінений таким акціонером у будь-який час (п. 9.10. Статуту, п.6 ст. 53 ЗУ "Про акціонерні товариства").

Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів (п. 8.9 п/п 17 Статуту). Відповідно п. 9.31 Статуту без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні.

2) в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я.

3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради.

4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

5) у випадку, якщо член Наглядової ради не приймає участь у засіданнях Наглядової ради більше двох разів протягом одного періоду дії повноважень Наглядової ради.

Відповідно до п.8.9 п/п 23 Статуту обиравання та припинення повноважень Директора, терміном на 5 років (п. 10.12 Статуту) , віднесено до компетенції загальних зборів. Рішення приймаються загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в загальних зборах і є власниками голосуючих акцій з цього питання. Після обрання Директора загальними зборами, Наглядова рада затверджує умови контракту (договору), який укладається з Директором (п.10.7 Статуту). Наглядова рада має право припинити повноваження Директора та скликати позачергові збори для переобрання (п.10.14 Статуту).

Відповідно до п.11.1 Статуту Ревізійна комісія обирається загальними зборами в кількості 3 осіб (п.11.2 Статуту) терміном на 5 років (п.11.4 Статуту). До складу Ревізійної комісії входять Голова Ревізійної комісії, його заступник та секретар Ревізійної комісії. Кількісний склад Ревізійної комісії встановлюється загальними зборами. Рішення щодо обрання членів Ревізійної комісії приймається загальними зборами кумулятивним голосуванням голосів акціонерів, які

zareєструвалися для участі в загальних зборах і є власниками голосуючих акцій з цього питання. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії (п. 11.3 Статуту).

Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів (п. 8.9 п/п 22 Статуту). Відповідно п. 11.15 Статуту без рішення загальних зборів повноваження члена Ревізійної комісії припиняються:

- 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні.
- 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії за станом здоров'я.
- 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії.
- 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
- 5) у разі втрати членом Ревізійної комісії - юридичною особою статусу акціонера.

Директор, за погодженням із Наглядовою радою, призначає на посаду та звільняє Головного бухгалтера (п.10.9 п/п 32 Статуту).

## **9) повноваження посадових осіб емітента**

Політика Товариства стосовно адміністративних, управлінських та наглядових органів побудована на рівні освіти та професійному досвіді управлінського персоналу.

Для розмежування повноважень між органами управління товариства є чіткий розподіл повноважень між органами управління товариства (загальними зборами, Наглядовою радою):

- визначено виключну компетенцію загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
- врегульовано порядок делегування інших повноважень загальних зборів акціонерів іншим органам управління;
- підвищено роль Наглядової ради через надання їй повноважень щодо здійснення стратегічного керівництва діяльністю товариства та контролю за діяльністю.

Наглядова рада ( п. 2.3, п. 2.6, п. 2.7, п. 4.4, п. 4.10, п. 4.11, п. 4.12 Положення про Наглядову раду; п. 9.5, п.9.8, п.9.9, п.9.10, п.9.14, п. 9.15, п. 9.21, п. 9.31 Статуту).

Відповідно до ч. 1 ст. 51 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" Наглядова рада акціонерного товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної статутом та Законом, здійснює управління акціонерним товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

Члени Наглядової ради мають право:

- 1) вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;
- 2) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії. Вищезазначена інформація та документи надаються членам Наглядової ради протягом 3 днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Директора Товариства, крім документів, підготовка яких потребує більш тривалого терміну;
- 3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства;

4) на оплату своєї діяльності за рахунок Товариства;

5) здійснювати інші дії передбачені Статутом та чинним законодавством.

Голова Наглядової ради:

1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;

3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;

4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;

5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);

6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;

7) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Заступник Голови Наглядової ради виконує обов'язки голови Наглядової ради за його відсутності або у разі неможливості виконання ним своїх обов'язків.

Секретар Наглядової ради:

1) за дорученням голови Наглядової ради забезпечує проведення заочного засідання Наглядової ради;

2) веде протоколи засідань Наглядової ради та несе відповідальність за правильність складання протоколів.

Підвищені вимоги щодо прозорості та незалежності Наглядової ради.

Створення Наглядової ради Товариства є обов'язковим. Термін повноважень членів Наглядової ради - не більше 3 років, після спливу яких вони припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення річних загальних зборів акціонерів.

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління акціонерним товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Кількість членів Наглядової ради - 3. Обрання членів Наглядової ради, як незалежних директорів, Статутом і законодавством не передбачається.

Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду членам Наглядової ради винагорода за їхню діяльність не передбачена.

Директор ( п. 2.3 ? п. 2.10, п.3.5, п.3.8, п. 3.9, п. 5.1, п. 5.2 Положення про Виконавчий орган; п. 7.4, п.10.2, п. 10.3, п.10.4, п. 10.5, п.10.9, п. 10.10 Статуту)



Директор є одноосібним виконавчим органом Товариства.

Відповідно до ч.1 ст. 60 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" порядок прийняття рішень особою, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, встановлюються Статутом.

Відповідно до ч. 1 ст. 58 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Директор має право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 2) в межах визначених повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 3) вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;
- 4) отримувати справедливу винагороду за виконання функцій Директора, розмір якої встановлюється у трудових договорах (контрактах). Інформація про індивідуальний або сукупний розмір та форму винагороди Директора оприлюднюється у річному звіті Товариства;
- 5) здійснювати інші дії передбачені Статутом та чинним законодавством.

Директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень виконавчого органу, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Інші особи мають право підпису документів від імені Товариства на підставі довіреностей, які видає Директор Товариства. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Ревізійна комісія (п.3.10, п. 3.14, п. 3.15, п.3.16, п.3.18, п. 5.6 Положення про Ревізійну комісію; п.7.5, п.11.6, п. 11.7, п.11.8, п.11.9, п. 11.15 Статуту)

Відповідно до п.1 ст.73 Закону України від 17 вересня 2008 року № 514-VI "Про акціонерні товариства" для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності приватного акціонерного товариства загальні збори можуть обирати ревізійну комісію (ревізора).

Ревізійна комісія має право:

- 1) отримувати від Директора, керівників підрозділів та служб Товариства, працівників Товариства усі документи, що необхідні для здійснення перевірок, матеріали, вивчення яких відповідає функціям та повноваженням Ревізійної комісії;
- 2) вимагати особистого пояснення від Директора, керівників підрозділів та служб Товариства, працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії;
- 3) вимагати скликання позачергових Загальних зборів або проведення позачергового засідання

Наглядової ради, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання з боку посадових осіб;

4) вносити на розгляд Загальних зборів або Наглядової ради питання щодо діяльності посадових осіб Товариства.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених законодавством України, Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

**ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА  
З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ**  
щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ" за 2020 рік

м. Харків

**ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ**  
щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ" за 2020 рік  
Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку  
Наглядовій раді ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС"  
Вступний параграф

Ми виконали завдання з надання обгрунтованої впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, щодо Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ" (далі - Звіт).

Звіт складено ПРИВАТНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ "ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ЄВРОАУДИТ", далі- Аудитор (номер реєстрації у реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - № 1698) на підставі договору №08/02-2021 від 08 лютого 2021 року, умови якого узгоджені зі стороною замовником, та у відповідності до:

- Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 31.12.2017 року № 2258- V111;

- Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)" - (надалі - МСНВ 3000).

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40? Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ" (далі - ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС") за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року, й включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Замовника;

- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Замовника;

- інформацію про будь - які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Замовника;

- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб замовника;

- опис повноважень посадових осіб Замовника.

Аудитор повідомляє, що після запровадженого в Україні з 12.03.2020 року локдауном, були встановлені обмежувальні заходи, з метою запобігання поширення на території України коронавірусної інфекції COVID -19, тому загальні збори акціонерів ПрАТ "ХАРКІВМЕТРОПРОЕКТ", оголошені на квітень 2020 року, не відбулись.

Проведення загальних зборів акціонерів Наглядною радою було перенесене на більш пізній строк. Інформація про збори розрита у III розділі Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ" за 2020 рік і в розділі Звіту незалежного аудитора "Інша інформація Звіту про корпоративне управління".

Основні відомості про ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС":

Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО - ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ"

Код ЄДРПОУ

01388452

Місцезнаходження:

61052, м. Харків, вул. Різдвяна, буд. 29-Б

(юридична та адреса

розташування співпадають)

Державна реєстрація:

Виписка з єдиного державного реєстру серії АА № 299789 від 18.04.1994р. № запису в книзі реєстрації 1 480 120 0000 011806

Електронна адреса;

mail.@khargiprotrans.com at.@khargiprotrans.com

Чисельність працівників на 31.12.2020р.:

61 особа

Види діяльності (за КВЕД по ДК -2016 )

71.12. - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

71.11 - Діяльність у сфері архітектури;

74.90 - Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

46.73 - Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно - технічним обладнанням;

46.14 - Діяльність посередників у торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками.

Відокремлених структурних підрозділів ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" не має, не входить до жодних державних або недержавних об'єднань або асоціацій України.

Облігації, дисконтні облігації, цільові облігації (безпроцентні), похідні та інші цінні папери ( ЦП ) у 2020 році не випускались і не придбавались. Рейтингова оцінка акцій ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" не проводилась. Викупу власних акцій протягом звітного періоду не відбувалось. Сертифікати цінних паперів не видавались.

Предмет та цілі завдання з надання впевненості

За вимогами Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" №3480-IV (далі - Закон) емітент зобов'язаний залучити аудиторську фірму, яка повинна висловити свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 статті 40-1 Закону, а також перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 цієї статті. Саме ця інформація входить до складу Звіту про корпоративне управління емітента.

Наші цілі

під час виконання цього завдання з надання впевненості:

(а) отримати відповідно обгрунтовану впевненість або обмежену впевненість стосовно того, чи інформація про предмет завдання не містить суттєвих викривлень;

(б) надати висновок стосовно результату вимірювання або оцінки предмета завдання в письмовому звіті, що містить висновок з наданням обгрунтованої або обмеженої впевненості та описує підстави для такого висновку; та

(с) надати подальшу інформацію відповідно до вимог цього МСЗНВ та інших доречних МСЗНВ.

Дотримання вимог незалежності та інших вимог етики

Під час виконання завдання ми дотримались вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених в частинах А та Б Кодексу етики професійних бухгалтерів, затвердженого Радою з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (РМСЕБ), який ґрунтується на фундаментальних принципах чесності, об'єктивності, професійної компетентності та належної ретельності, конфіденційності та професійної поведінки.

Властиві обмеження

Важаємо доречним зазначити, що оцінка ефективності внутрішнього контролю ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або погіршення дотримання його політики та процедур.

Прийнятні застосовні критерії

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" відповідно до вимог:

- Пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";

- Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013р. № 2826 (зі змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу V11 додатка 38 до цього Положення.

- Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відносна відповідальність за інформацію Звіту про корпоративне управління

Ідентифікація відносної відповідальності повідомляє визначеним користувачам, що ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" відповідає за предмет завдання. Управлінський персонал ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" в особах директора та головного бухгалтера несуть відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Крім того, відповідно до законодавства України (ст.7 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21 грудня 2017 року № 2258-VIII) посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.

Відповідальність Аудитора за виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління

Відповідальність Аудитора включає відповідальність за:

- (a) відповідні процедури, що виконуються стосовно прийняття завдання та продовження співпраці з клієнтом;
- (b) планування і виконання завдання (включаючи відповідне керівництво та нагляд) з дотриманням вимог професійних стандартів та застосовних вимог законодавчих і нормативних актів;
- (c) виконання перевірки відповідно до політики та процедур Аудиторської фірми і перевірки документації із завдання до або не пізніше дати Звіту із завдання з надання впевненості;
- (d) зберігання відповідної документації із завдання для підтвердження досягнення цілей аудитора та виконання завдання відповідно до застосовних МСЗНВ і застосовних вимог законодавчих та нормативних актів.

Аудитор відповідає за оцінювання предмета завдання стосовно застосовних критеріїв і незалежне надання висновку щодо інформації про предмет завдання, а саме: висловлення думки про використання прозорих і належних процесів, які відповідають встановленим критеріям в контексті предмета завдання по всіх суттєвих аспектах, що ці критерії не суперечать один одному та є порівняними.

Виконуючи це завдання ми використовували своє професійне судження та професійний скептицизм, а виконавши належні аудиторські процедури ми спроможні отримати значущий рівень впевненості щодо Звіту.

Окрім того, ми:

Ідентифікували та оцінили ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробили та виконали аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримали аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. З огляду на те, що ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- Отримали розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- Оцінили прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- Оцінили загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що були покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомили тих, кого наділено найвищими повноваженнями,

інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, які можуть бути виявлені під час виконання завдання, включаючи будь - які виявлені суттєві недоліки системи внутрішнього контролю;

- Ми також надали тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомили їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Інформативний

перегляд виконаної роботи, яка стала основою для висновку Аудитора

Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- Отримання розуміння ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування Наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору);

- Дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

- Дослідження змісту функції та повноважень Загальних зборів Замовника;

- Дослідження повноважень та форми функціонування Наглядової ради;

- Дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово - господарської діяльності ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" (наявність ревізійної комісії або окремої посади ревізора).

Застосування вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 (МСКЯ 1)

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювався з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено нашою аудиторською фірмою відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги". Метою створення та підтримання системи контролю якості ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ЄВРОАУДИТ", є отримання достатньої впевненості у тому, що:

- сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і регуляторних вимог; та

- звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Ми несемо відповідальність за формування нашого висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього звіту внаслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: протоколів засідань Наглядової ради, протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо призначення та звільнення посадових осіб, трудових угод (контрактів) з посадовими особами, дані депозитарію про склад акціонерів.

Ми вважаємо, що на основі результатів виконаного нами завдання отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення думки.

Висновок

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" за 2020 рік, яка включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю; політики та процедури управління ризиками; інформацію про будь - які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонерів; порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства та перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значних пакетів акцій. Ми оцінили прийнятність

застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом.

Крім того, ми дослідили порядок призначення та звільнення посадових осіб ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" та повноваження цих посадових осіб, дивідендну політику Товариства; отримали розуміння перспектив розвитку та удосконалення корпоративного управління ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" за 2020 рік, що додається, складена у всіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40<sup>9</sup> Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" затвердженого рішенням НКЦПФР від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) підготовлена правильно. Впродовж 2020 року всі положення принципів корпоративного управління ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС" були дотримані.

#### ІНША ІНФОРМАЦІЯ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Управлінський персонал замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40<sup>9</sup> Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013р. № 2826 (зі змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

В Звіті про корпоративне управління повідомлено, що з ініціативи Наглядової ради річні загальні збори акціонерів були скликані 25 листопада 2020 року і проведені дистанційно, у відповідності до "Тимчасового порядку скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів та загальних зборів учасників корпоративного інвестиційного фонду", затвердженого Рішенням НКЦПФР 16.04.2020 р. № 196.

Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

- Інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- Персональний склад Наглядової ради та одноособового виконавчого органу, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;
- Вимоги щодо прозорості та незалежності Наглядової ради.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40<sup>9</sup> Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розгляд того, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Ми проаналізували відносини, що виникають між учасниками корпоративних відносин, оскільки ефективність корпоративного управління має бути розроблена з урахуванням інтересів всіх учасників корпоративних відносин. Також під час дослідження було розроблено алгоритм ефективного корпоративного управління, який сприяє більш ефективному контролюванню за діяльністю ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС".

На основі проведених аудиторських процедур ми не виявили фактів суттєвих викривлень іншої інформації Звіту про корпоративне управління ПрАТ "ХАРДІПРОТРАНС", інформацію про які необхідно було включити до Звіту.

Ключовою партнеркою із завдання з надання впевненості, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є

Любов Зінченко

сертифікат аудитора серії А №005356,  
виданий рішенням за АПУ № 111 від 27.06.2002,  
термін чинності сертифіката безстроковий

ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
"ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА  
№003687,  
ФІРМА "ЄВРОАУДИТ"  
26.02.1999р.,

безстроковий

61105, м. Харків, пр. Героїв Сталінграду, б.41  
02 березня 2021 року

Директорка  
Гузь Л.Є  
сертифікат аудитора серії А

виданий за рішенням АПУ №75 від

термін чинності сертифіката

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**  
Емітент не є фінансовою установою



### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Приватне акціонерне товариство "Харківметропроект"	01388466	61052, Україна, Харківська обл., Ленінський р-н, м.Харків, вул.Різдвяна, 29Б	4 500	15,888708	4 500	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "Ревком"	36223560	61052, Україна, Харківська обл., Ленінський р-н, м.Харків, вул.Різдвяна, 29Б	17 420	61,506955	17 420	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Венгер Станіслав Володимирович			3 339	11,789421	3 339	0
<b>Усього</b>			<b>25 259</b>	<b>89,185083</b>	<b>25 259</b>	<b>0</b>

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості іменні	28 322	67,00	<p>Кожна проста акція надає акціонеру (її власнику) однакову сукупність прав, включаючи право:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участі в управлінні Товариства;</li> <li>2) участі у розподілі прибутку Товариства та отримання його частки (дивідендів);</li> <li>3) у разі ліквідації Товариства отримання частини майна, що залишилося після розрахунку з кредиторами, або його вартість у порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством України;</li> <li>4) отримання інформації про діяльність Товариства у порядку, встановленому чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства;</li> <li>5) вільно відчужувати належні їм акції без згоди інших Акціонерів та Товариства. Переважного права на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до продажу третій особі, у Акціонерів не передбачено;</li> <li>6) вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних їм акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України.</li> <li>7) переважне право на придбання акцій додаткової емісії, що пропонуються Товариством, пропорційно частці належних їм акцій у загальній кількості акцій Товариства. Таке переважне право надається Акціонеру (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права) в порядку, встановленому законодавством України.</li> </ol> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів акціонерного товариства;</li> <li>2) виконувати рішення Загальних зборів;</li> <li>3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою</li> </ol>	не було

			участю; 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені цим Статутом; 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства. 6) нести інші обов'язки, встановлені цим Статутом та законодавством України.	
<b>Примітки:</b>				



**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.11.2010	274/20/1/10	Східне ТУ НКЦПФР	UA4000104509	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	67	28 322	1 897 574	100
Опис	<p>Акції в документарній формі вперше були зареєстровані 04.07.1994р., свідоцтво про реєстрацію випуску №80К/1/94 видане Фінансовим управлінням Харківської державної адміністрації в порядку реєстрації випуску акцій відкритих акціонерних товариств, створених у процесі корпоратизації підприємств, та інформації про їх випуск.</p> <p>Продаж акцій тривав до 1997року, про що було складено протокол 24.04.1997р.</p> <p>16.12.1997р. було отримано свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів №1016/1/97 в Державній комісії з цінних паперів та фондовому ринку. По заяві №3019/01-26 від 10.10.1998р. на обмін свідоцтва про випуск ЦП, було отримано нове 22.10.1998р. за №1061/20/1/98 з кодом цінних паперів (ISIN ) UA2000611002.</p> <p>22.11.2010р. акції були переведені в бездокументарну форму існування, реєстраційний №274/20/1/10 та отримано в Національному депозитарії новий код цінних паперів ISIN UA4000104509.</p> <p>Зберігач - Публічне акціонерне товариство "УкрСиббанк".</p> <p>Депозитарій - Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України".</p> <p>На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівлі цінними паперами Емітента, лістингу/делістингу цінних паперів на фондових біржах, додаткової емісії не було.</p> <p>23 червня 2016 року було отримано нове Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій у зв'язку зі зміною типу і найменування емітента.</p>								

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Селегень Олена Олександрівна	30	0,105924	30	0
Усього	30	0,105924	30	0

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
22.11.2010	274/20/1/10	UA4000104509	28 322	1 897 574	25 534	0	0
<b>Опис:</b>							
Голосуючих акцій, за якими обмежене права голосу або права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, немає.							

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	956	890	0	0	956	890
будівлі та споруди	880	832	0	0	880	832
машини та обладнання	55	50	0	0	55	50
транспортні засоби	9	0	0	0	9	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	12	8	0	0	12	8
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	956	890	0	0	956	890
Опис	<p>Класифікація основних засобів здійснена виходячи зі специфіки діяльності підприємства. Для нарахування амортизаційних відрахувань основних засобів підприємство використовує метод рівномірного прямолінійного списання. Згідно з методом рівномірного прямолінійного списання амортизаційна вартість об'єктів основних засобів рівномірно списується (розподіляється) на протязі терміну його корисного використання. Величина нарахованого зносу, яка визнається поточними витратами, є однаковою кожного року.</p> <p>Вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю.</p> <p>Станом на 31.12.2019 року по основних засобах ПрАТ "Хардіпротранс" обліковується:  Рядок 1010 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 956 тисяч гривень;  Рядок 1011 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 3928 тисяч гривень;  Рядок 1012 Накопичена амортизація - 2972 тисяч гривень.</p> <p>Станом на 31.12.2020 року по основних засобах ПрАТ "Хардіпротранс" обліковується:  Рядок 1010 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 890 тисяч гривень;  Рядок 1011 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 3933 тисяч гривень;  Рядок 1012 Накопичена амортизація - 3043 тисяч гривень.</p>					

У структурі основних засобів ПрАТ "Хардіпротранс" на кінець 2020 року:

- будинків, споруд та передавальних пристроїв на суму 2402 тисяч гривень;
- машин та обладнання на суму 714 тисяч гривень;
- транспортних засобів на суму 645 тисяч гривень;
- інструментів, приладів, інвентарю на суму 159 тисяч гривень;
- інших основних засобів на суму 13 тисяч гривень.

В 2020р. надходження основних засобів відбулося на суму 19 тис. грн. Вибуло на 14тис.грн.

До категорії витрат, які призводять до збільшення майбутніх економічних вигод і підлягають капіталізації відносяться: модифікація основних засобів, яка сприяє збільшенню терміну корисного використання або виробничої потужності: заміна окремих частин машин і обладнання, яка дає змогу підвищити якість продукції, впровадження нових виробничих процесів з метою значного зменшення первісно оцінених виробничих витрат; ремонти та дообладнання приміщень для збільшення надходжень від оренди. Витрати на поліпшення основних засобів, які підлягають капіталізації, відображаються в обліку двома способами: шляхом збільшення балансової вартості основних засобів, шляхом зменшення накопиченої амортизації. ПрАТ "Хардіпротранс" використовує спосіб накопиченої амортизації основних засобів. При цьому способі, зменшення суми накопиченої амортизації призводить до збільшення залишкової вартості об'єкта основних засобів на суму його поліпшення. Тому протягом нового терміну корисного використання об'єкта основних засобів амортизація буде нараховуватись вже на нову балансову вартість. Всі інші витрати, пов'язані з основними засобами (витрати на поточний ремонт та технічне обслуговування), що сприяють відновленню або збереженню майбутніх економічних вигід, які підприємство очікує від первісних оціночних нормативних показників активу, визнаються як поточні витрати у тому періоді, коли вони були понесені.

Будинки, споруди та передавальні пристрої

Станом на 31.12.2020 року у ПрАТ "Хардіпротранс" 13 об'єктів нерухомості, оцінених за справедливою вартістю на суму 2402 тисяч гривень. Нарахований знос по цій групі основних засобів станом на 31.12.2020р. складає 1570 т. грн. або 65,4%. За 2020рік надходжень і вибуття не було

Питома вага операцій по здаванню в оренду власного нерухомого майна в основних доходах від реалізації товарів (робіт, послуг) ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік складає 74,3%.

Машини та обладнання

Загальна первісна вартість об'єктів, які обліковуються на 104 балансовому рахунку ПрАТ "Хардіпротранс" станом на 31.12.2020р. складає 714тисяч гривень, знос 664 тисяч гривень. Зношеність об'єктів цієї групи станом на 31.12.2020р. складає 93,0%. Надійшло обладнання на 19 т. грн., вибуло на 14 т. грн..



	<p>Транспортні засоби</p> <p>Станом на 31.12.2020р. загальна первісна вартість об'єктів 105 балансового рахунку "Транспортні засоби" складає 645 тисяч гривень. Нарахований знос на 31.12.2020р. 645 тисяч гривень (100%). За 2020 рік надходжень і вибуття не було.</p> <p>Інструменти, прилади та інвентар</p> <p>Станом на 31.12.2020 року рахунок "Інструменти, прилади, інвентар (меблі)" склав 159 тис. грн., нарахований знос 153 тисяч гривень, або 96,2%. За 2020 рік надходжень і вибуття не було.</p> <p>Інші основні засоби</p> <p>Станом на 31.12.2020 року обліковується інших основних засобів з на суму 13 тисяч гривень з нарахованим зносом 11 тисяч гривень (84,6%). За 2020 рік надходжень і вибуття не було.</p> <p>Обмежень при використанні основних засобів емітента немає. Планів щодо розширення основних засобів у емітента немає із-за економічних змін в державі, які впливають і можуть продовжувати впливати на діяльність Товариства, що працює в цих умовах.</p>
--	---

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	5 263	5 785
Статутний капітал (тис.грн)	1 898	1 898
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	1 898	1 898
<b>Опис</b>	<p>Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу , як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань та забезпечень, відображених в балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів, схвалених рішенням ДК ЦПФР № 485 від 17.11.2004р.</p> <p>Під вартістю чистих активів розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми зобов'язань. Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до стандарту бухгалтерського обліку форми №1 "Баланс" . Розрахунок включає найменування статті, код рядка балансу форми 1, вартість станом на 01.01.2020 - початок звітного періоду і на 31.12.2020 - кінець звітного періоду.</p> <p>ДО СКЛАДУ АКТИВІВ, які приймаються до розрахунку включаються:</p> <p>1. Необоротні активи (розділ I активу балансу):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нематеріальні активи (залишкова вартість), рядок 1000 42 38;</li> <li>- незавершені капітальні інвестиції, рядок 1005 0 0;</li> <li>- основні засоби (залишкова вартість), рядок 1010 956 890;</li> <li>- довгострокові фінансові інвестиції б які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств, рядок 1030 0 0;</li> <li>- інші фінансові інвестиції, рядок 1035 0 0;</li> <li>- довгострокова дебіторська заборгованість, рядок 1040 4030 4030;</li> <li>- інші необоротні активи, включаючи відстрочені податкові активи, рядок 1045 0 0 ;</li> <li>- рядок 1090 0 0.</li> </ul> <p>2. Оборотні активи (розділ II активу балансу):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запаси, складаються із виробничих запасів, рядок 1101 36 37;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- незавершене виробництво, рядок 1102 480 0;</li> <li>- готова продукція, рядок 1103 0 0;</li> <li>- товари , рядок 1104 0 0;</li> <li>- поточні біологічні активи, рядок 1110 0 0;</li> <li>- векселі одержані, рядок 1120 0 0;</li> <li>- дебіторська заборгованість: за продукцію, товари, роботи, послуги, рядок 1125 584 802;</li> <li>- за розрахунками за виданими авансами, рядок 1130 0 0;</li> <li>- за розрахунками з бюджетом , рядок 1135 1 1;</li> <li>- за розрахунками з нарахованих доходів, рядок 1140 0 0;</li> <li>- за розрахунками із внутрішніх розрахунків, рядок 1145 0 0;</li> <li>- інша поточна дебіторська заборгованість, рядок 1155 359 250;</li> <li>- поточні фінансові інвестиції, рядок 1160 0 0;</li> <li>- гроші та їх еквіваленти, рядок 1165 619 411;</li> <li>- інші оборотні активи, рядок 1190 54 33.</li> </ul> <p>3. Витрати майбутніх періодів, рядок 1170 0 0.</p> <p>ЗАГАЛЬНА СУМА АКТИВІВ складала на початок 2020 року - 7 089 тис.грн., на кінець 2020 року - 6 492 тис.грн.</p> <p>ДО СКЛАДУ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ, що приймаються до розрахунку, включаються:</p> <p>4. Довгострокові зобов'язання (розділ II пасиву балансу):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- довгострокові кредити банків, рядок 1510 0 0;</li> <li>- інші довгострокові зобов'язання, рядок 1515 0 0;</li> <li>- відстрочені податкові зобов'язання, рядок 1500 0 0.</li> </ul> <p>5. Поточні зобов'язання (розділ III пасиву балансу):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- короткострокові кредити банків, рядок 1600 0 0;</li> <li>- векселі видані, рядок 1605 0 0;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями, рядок 1610 0 0;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, рядок 1615 0 0;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом, рядок 1620 164 237;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування, рядок 1625 68 72;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці, рядок 1630 244 257;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами, рядок 1635 158 121;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками, рядок 1640 0 0;</li> <li>- поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків, рядок 1645 0 0;</li> <li>- інші поточні зобов'язання, рядок 1690 259 153.</li> </ul> <p>6. Поточні забезпечення, рядок 1660 411 389.</p> <p>7. Доходи майбутніх періодів, рядок 1665 0 0.</p> <p>ЗАГАЛЬНА СУМА ЗОБОВ'ЯЗАНЬ складала на початок 2020 року- 1 304 тис.грн., на кінець 2020 року - 1229 тис.грн.</p> <p>ВАРТІСТЬ ЧИСТИХ АКТИВІВ дорівнюється 5 263 тис.грн.</p>
<b>Висновок</b>	Дотримані вимоги ст.155 Цивільного Кодексу України щодо співвідношення чистих активів та статутного капіталу акціонерного товариства.

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина	Відсоток за користування	Дата погашення
------------------	-----------------	--------------------	--------------------------	----------------

		боргу (тис. грн)	коштами (відсоток річних)	
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	237	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	992	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1 229	X	X
Опис	Інші забор'язання: 1). Одержаних авансів у сумі 121 тис. грн. 2). Поточних зобов'язань по розрахунках з заробітної плати в сумі 257 тис.грн. 3). Нарахувань на заробітну плату (страхування) у сумі 72 тис. грн. 4). Інших поточних зобов'язань в сумі 153 тис.грн. 5). Поточні забезпечення (забезпечення виплат персоналу відпускних) в сумі 389 тис.грн. ВСЬОГО: 992 тис. грн.			

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "УкрСиббанк"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	09807750
<b>Місцезнаходження</b>	61166, Україна, Харківська обл., Шевченківський р-н, м. Харків, пр. Науки, 36
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ 507201
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НК ЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	12.01.2010
<b>Міжміський код та телефон</b>	(057) 738-81-05
<b>Факс</b>	(057)738-80-53
<b>Вид діяльності</b>	професійна депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
<b>Опис</b>	Після дематеріалізації обслуговує рахунки у цінних паперах, що були

	відкриті Емітентом згідно договору про відкриття рахунку у цінних паперах № ЕМ-12/02 від 12 жовтня 2010 року.
--	---

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107, Україна, Київська обл., Шевченківський р-н, м. Київ, Тропініна, 7г (5в)
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	5178-VI
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Закон України "Про депозитарну систему"
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	06.07.2012
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 363-04-00
<b>Факс</b>	(044) 482-52-14
<b>Вид діяльності</b>	депозитарна діяльність
<b>Опис</b>	В 2013 році з ПАТ "НДУ" було укладено Договір про обслуговування емісії цінних паперів № Е-7443/п від 09.09.2013 р.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Державна установа "Аленство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державне підприємство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150, Україна, Київська обл., Голосіївський р-н, м. Київ, Антоновича, 51
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	ст. 633
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Цивільний кодекс України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	16.01.2003
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 498-38-15/16
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	надання послуг з інформаційно-технічної підтримки суб'єктам розкриття інформації на фондовому ринку відповідно до чинного законодавства розкриття
<b>Опис</b>	У 2019 році надавались послуги по інформаційно-технічній підтримці розкриття інформації на фондовому ринку відповідно до чинного законодавства згідно договору № 2014/ІТП-04234 від 04.02.2014 р. та заяви № АФ-ІТП-000114 про приєднання до умов Договору

	<p>публічної оферти про надання послуг та Правил надання послуг ІТІ від 10.02.2016 р.</p> <p>12.12.2019 року був укладений договір публічної оферти про надання інформаційних послуг на фондовому ринку щодо опрелюдження регульованої інформації від імені учасників фондового ринку у загальнодоступній базі даних Комісії на сайті <a href="http://www.stokmarket.gov.ua">http://www.stokmarket.gov.ua</a> та подання звітності або адміністративних даних до Комісії. АРІФРУ внесено до Реєстру за № DR/00001/APA, № DR/00002/ARM, дата внесення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку 18.02.2019р.</p>
--	---

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Приватне підприємство "Приватна аудиторська фірма "Євроаудит"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне підприємство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	24474300
<b>Місцезнаходження</b>	61105, Україна, Харківська обл., Слобідський р-н, м.Харків, Героїв Сталінграда, 41
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	1698
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(057) 714-13-12
<b>Факс</b>	(057) 714-13-12
<b>Вид діяльності</b>	аудиторська діяльність
<b>Опис</b>	Перевірка звіту про корпоративне управління ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік згідно договору № 08/02-2021 від 08.02.2021 року.

КОДИ			
Дата		01.01.2021	
<b>Підприємство</b>	Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"	за ЄДРПОУ	01388452
<b>Територія</b>	Харківська область, Ленінський р-н	за КОАТУУ	6310137200
<b>Організаційно- правова форма господарування</b>	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
<b>Вид економічної діяльності</b>	Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах	за КВЕД	71.12

**Середня кількість працівників:** 64

**Адреса, телефон:** 61052 місто Харків, Різдвяна, буд. 29-Б, +38 (057)760-25-35

**Одиниця виміру:** тис.грн. без десяткового знака

**Складено** (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Баланс  
(Звіт про фінансовий стан)**

на 31.12.2020 р.

Форма №1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи	1000	42	38	61
первісна вартість	1001	403	415	291
накопичена амортизація	1002	( 361 )	( 377 )	( 230 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	0
Основні засоби	1010	956	890	2 024
первісна вартість	1011	3 928	3 933	3 632
знос	1012	( 2 972 )	( 3 043 )	( 1 608 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	4 030	4 030	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	428
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	5 028	4 958	2 513
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	444	37	241
Виробничі запаси	1101	36	37	241
Незавершене виробництво	1102	408	0	0
Готова продукція	1103	0	0	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	584	802	2 165
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	0	0	0
з бюджетом	1135	1	1	1 046
у тому числі з податку на прибуток	1136	1	1	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	359	250	268
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	619	411	11 131
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	619	411	11 131
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	3
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в:				
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	54	33	14
Усього за розділом II	1195	2 061	1 534	14 868
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>				
Баланс	1200	0	0	0
	1300	7 089	6 492	17 381

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
<b>I. Власний капітал</b>				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 898	1 898	1 898
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	234	234	330
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	285	285	285
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	3 368	2 846	6 835
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	5 785	5 263	9 348
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	179
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви	1530	0	0	0
у тому числі:				
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0	179
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	0	6 707
розрахунками з бюджетом	1620	164	237	734
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
розрахунками зі страхування	1625	68	72	102
розрахунками з оплати праці	1630	244	257	199
одержаними авансами	1635	158	121	84
розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	411	389	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	259	153	28
Усього за розділом III	1695	1 304	1 229	7 854
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття				
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	7 089	6 492	17 381

Примітки: до Балансу дивитись в "Примітках до фінансової звітності"

Керівник

Венгер Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Теличко Наталія Миколаївна



КОДИ			
		Дата	01.01.2021
<b>Підприємство</b>	Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"	<b>за ЄДРПОУ</b>	01388452

**Звіт про фінансові результати  
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2020 рік  
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2 648	1 994
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 3 835 )	( 3 857 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b> прибуток	2090	0	0
збиток	2095	( 1 187 )	( 1 863 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	7 751	9 133
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 4 538 )	( 4 115 )
Витрати на збут	2150	( 0 )	( 0 )
Інші операційні витрати	2180	( 2 549 )	( 2 804 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b> прибуток	2190	0	351
збиток	2195	( 523 )	( 0 )

Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	1	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 0 )	( 0 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 0 )	( 0 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	0	351
збиток	2295	( 522 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	0	351
збиток	2355	( 522 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-522	351

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1 902	2 168
Витрати на оплату праці	2505	4 765	4 927
Відрахування на соціальні заходи	2510	1 151	1 142
Амортизація	2515	115	101
Інші операційні витрати	2520	2 581	2 366
Разом	2550	10 514	10 704

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Середньорічна кількість простих акцій	2600	28 322	28 322
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	28 322	28 322
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-18,430900	12,393190
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-18,430900	12,393190
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Розшифровка ДОХОДІВ за 2020 рік в тис.грн.

Рядок 2000 - дохід від виконання проектно-вишукувальних робіт - 2648.

Рядок 2120 - інші операційні доходи - 7751:

- 1) дохід від здавання приміщення в оренду - 7638;
- 2) курсова різниця - 79;
- 3) дохід від річного перерахунку ПДВ - 31;
- 4) інші доходи - 3.

Розшифровка ВИТРАТ за 2020 рік в тис.грн.

Рядок 2050 - собівартість реалізованої продукції - 3835.

Рядок 2130 - адміністративні витрати - 4538:

- 1) витрати на утримання персоналу (зарплата, нарахування) - 1497;
- 2) амортизація основних засобів - 53;
- 3) податки до бюджету - 883;
- 4) витрати на відрядження - 17;
- 5) матеріали, пальне, запчастини - 219;
- 6) витрати на зв'язок, інтернет - 84;
- 7) послуги банку - 30;
- 8) комунальні витрати - 428;
- 9) експлуатаційні витрати (ліфт, пожежна сигналізація, утилізація сміття та інше) - 267;
- 10) витрати по обслуговуванню офісної техніки, оновлення програмного забезпечення, атестація геолобораторії - 48;
- 11) Витрати на підписку, семінари, інформпослуги, навчання - 108;
- 12) професійні послуги - 0 754;
- 13) членські внески - 47;
- 14) страхування співробітників та автотранспорту - 13;
- 15) витрати по ТО автомобіля - 62;
- 16) інші витрати - 28.

Рядок 2180 - Інші операційні витрати - 2549:

- 1) витрати по здаванню приміщення в оренду - 2357;
- 2) виплати співробітникам, які не враховуються ФОП (і нарахування) 5дн.лікарняні - 105;
- 3) курсова різниця - 84;
- 4) інші витрати - 3.

Рядок 2240 - ДОХІД від реалізації інших необоротних активів - 1.

Примітки доЗвіту про фінансові результати дивитись в "Примітках до фінансової звітності"

Керівник

Венгер Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Теличко Наталія Миколаївна

КОДИ			
Дата	01.01.2021		
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишукувальний інститут об'єктів транспорту"	за ЄДРПОУ	01388452

### Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 рік

Форма №3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2 798	1 784
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	121	187
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	9 123	10 728
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 564 )	( 651 )
Праці	3105	( 3 821 )	( 3 968 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 1 149 )	( 1 136 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 3 323 )	( 3 184 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 1 537 )	( 1 689 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 1 786 )	( 1 495 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 3 349 )	( 3 466 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>-164</b>	<b>294</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 44 )	( 136 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>-44</b>	<b>-136</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>-208</b>	<b>158</b>
Залишок коштів на початок року	3405	619	481
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	-20
Залишок коштів на кінець року	3415	411	619

Примітки: до Звіту про рух грошових коштів надані в "Примітках до фінансової звітності"

Керівник

Венгер Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Теличко Наталія Миколаївна

		КОДИ	
Дата	01.01.2021		
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Харківський проектно-вишуквальний інститут об'єктів транспорту" за ЄДРПОУ		01388452

### Звіт про власний капітал

За 2020 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	4000	1 898	234	0	285	3 368	0	0	5 785
<b>Коригування:</b>	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	4095	1 898	234	0	285	3 368	0	0	5 785
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	4100	0	0	0	0	-522	0	0	-522
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Розподіл прибутку:</b>	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	0	0	-522	0	0	-522
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	1 898	234	0	285	2 846	0	0	5 263

Примітки: до Звіту про власний капітал дивитись в "Примітки до фінансової звітності"

Керівник

Венгер Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Теличко Наталія Миколаївна





## **Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

Примітки до Балансу (Звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2020 року

### Загальний розділ

Повна назва: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ПРОЕКТНО-ВИШУКУВАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ОБ'ЄКТІВ ТРАНСПОРТУ"

Адреса: Україна, 61052, Харківська обл., місто Харків, вул. Різдяна, буд. 29-Б

Код ЄДРПОУ 01388452

Дата заснування 18.04.1994

Основні види діяльності 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Міжміський код та телефон, факс: (057)760 2535, (057)714 99 61.

Адреса електронної пошти: mail@khargiprotrans.com

Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року є МСФЗ, допущення, прийняті управлінським персоналом щодо стандартів та інтерпретацій, які набрали чинності, і політик, які прийняті на дату підготовки управлінським персоналом фінансової звітності за МСФЗ станом на 31 грудня 2020 року, а також обмеження застосування МСФЗ, зокрема, в частині визначення форми та складу статей фінансових звітів згідно МСБО 1.

Фінансова звітність розкриває конкретну інформацію про зміни у звіті про фінансовий стан, звіті про прибутки та збитки, в звіті про рух грошових коштів, в звіті про власний капітал, розкриває інформацію в Примітках до перелічених чотирьох форм фінансової звітності за 2020 рік.

Повний пакет фінансової звітності станом на 31.12.2020 р. включає:

- а) Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2020 р;
- б) Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2020 рік;
- в) Звіт про рух грошових коштів за 2020 рік;
- г) Звіт про власний капітал за 2020 рік;
- д) Примітки, що містять стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснення до фінансової звітності.

### Умови здійснення діяльності в Україні

В Україні в 2020 році відбувались та продовжують відбуватись далі політичні та економічні зміни, які впливали і можуть і надалі впливати на діяльність українських підприємств, що працюють у цих умовах. Внаслідок цього здійснення господарських та фінансових операцій в Україні пов'язане з ризиками, які не є характерними для інших країн. Представлена фінансова звітність відображає поточну оцінку керівництва щодо можливого впливу умов здійснення діяльності в Україні на операції та фінансовий стан Товариства. Майбутні умови здійснення діяльності ПрАТ "Хардіпротранс" можуть відрізнятись від оцінок керівництва.

Сьогодні розвиток національних підприємств відбувається в умовах фінансової нестабільності, недосконалості законодавства, запровадження карантину через епідемію коронавірусної хвороби COVID-19, низької платоспроможності підприємств виробничого

сектору. Майбутній напрямок і наслідки вдосконалення їхнього функціонування на фінансовому ринку наразі невідомі.

## Основи облікової політики ПрАТ "Хардіпротранс"

Облікова політика ПрАТ "Хардіпротранс" базується на чинному законодавстві України, нормативних документах, основних принципах міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та рішеннях керівництва ПрАТ "Хардіпротранс" і встановлена наказом № 7 від 05 січня 2018 року "Про організацію облікової політики Приватного акціонерного товариства "Харківський проектно - вишукувальний інститут об'єктів транспорту" відповідності з міжнародними стандартами фінансової звітності".

Основні положення визначені цим наказом щодо ведення обліку окремих операцій по активах та пасивах такі:

- Ў Виробничу собівартість готової продукції формувати згідно із внутрішньовиробничим положенням про калькулювання послуг.
- Ў Загальновиробничі витрати, направлені на обслуговування і управління підприємством відносити до складу балансового рахунку 92 "Адміністративні витрати".
- Ў Для визнання дебіторської та кредиторської заборгованості використовувати загальні критерії визнання активів і зобов'язань.
- Ў Ступінь вірогідності надходжень (вибуття) економічних вигод оцінюється керівництвом ПрАТ в кожному конкретному випадку.

Серед положень облікової політики ПрАТ "Хардіпротранс" є положення про:

- Ў затвердження робочого плану бухгалтерських рахунків (додаток № 01 до наказу);
- Ў нарахування у кінці року резерву сумнівних боргів на дебіторську заборгованість за реалізовані послуги;
- Ў створення резерву коштів на забезпечення оплати відпусток.

В процесі формування фінансової звітності ПрАТ "Хардіпротранс" діють два базових припущення: принцип нарахування та принцип безперервності діяльності.

За принципом нарахування господарські операції відображаються в обліку в момент їх здійснення, а не в момент отримання чи виплати грошових коштів та відображаються в тому звітному періоді, в якому вони виникли.

Відповідно принципу безперервності діяльності фінансова звітність ПрАТ "Хардіпротранс" складається на припущенні, що підприємство буде функціонувати в майбутньому та не має наміру ліквідуватися.

Дохід, пов'язаний з наданням послуг, що тривають декілька звітних періодів, визнається, виходячи зі ступеня завершеності робіт шляхом огляду виконаної роботи на дату складання фінансової звітності, якщо може бути достовірно оцінений результат цієї операції за наявності всіх наведених нижче умов:

- можливості достовірної оцінки доходу;
- імовірності надходження економічних вигод від надання послуг;
- можливості достовірної оцінки ступеня завершеності робіт на дату балансу;
- можливості достовірної оцінки витрат, здійснених для надання послуг та необхідних для їх завершення.

Національною валютою України є гривня, яка є функціональною валютою і валютою, в якій представлена дана фінансова звітність. Вся фінансова інформація, представлена в гривнях, була

закруглена до тисяч.

Монетарні активи і зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються в гривню за офіційним курсом на кінець звітного періоду. Операції в іноземній валюті обліковуються за обмінним курсом на дату здійснення операції. Прибутки або збитки, що виникли в результаті розрахунків за такими операціями, а також на звітну дату, в результаті перерахунку грошових активів і зобов'язань, виражених в іноземній валюті, відображаються у складі прибутків і збитків як курсові різниці згорнуто. Курс обміну іноземних валют до гривні дорівнює офіційному курсу, що встановлюється національним банком України на відповідну дату.

Концептуальною основою фінансової звітності ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020р. є стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Ця фінансова звітність була підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції затвердженою Радою по Міжнародним стандартам фінансової звітності (Рада по МСФЗ) та облікова політика підприємства.

Фінансова звітність була підготовлена відповідно до принципу оцінки з урахуванням вимог МСФЗ.

Фінансова звітність підписана до випуску директором 10 лютого 2021 року.

Керівництво підприємства розробило ряд оцінок і припущень, які стосуються відображення у звітності активів і зобов'язань, для підготовки даної фінансової звітності. Фактичні результати можуть відрізнятися від цих оцінок.

#### Умовні та договірні зобов'язання

##### Договірні зобов'язання

ПрАТ "Хардіпротранс" не має ніяких договірних невідказних чи інших обтяжливих зобов'язань; не має договірних зобов'язань з майбутнього придбання або продажу основних засобів, інвестування тощо. Товариство не виступає поручителем (не надавало гарантій).

##### Умовні зобов'язання

ПрАТ "Хардіпротранс" не має умовних активів чи зобов'язань станом на 31.12.2020 р. Товариство не виступає позивачем в суді щодо стягнення заборгованостей з боржників, штрафів та пені за неналежне виконання умов договорів.

#### Зміни в стандарти МСФЗ, які набули чинності в 2020 році

Фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ), що є чинними станом на 31.12.2020 р. ПрАТ "Хардіпротранс" не застосовує жодних МСФЗ достроково.

Стандарти і поправки до МСФЗ, що набули чинності з 1 січня 2020 року:

МСФЗ (IFRS) 17 "Договори страхування" який замінив МСФЗ (IFRS) 4 "Договори страхування",  
- Поправка до МСФЗ (IFRS) 3 "Об'єднання бізнесів",  
- Поправки до МСБО (IAS) 1 "Представлення фінансової звітності" і МСБО (IAS) 8 "Облікова політика, зміни у бухгалтерських оцінках і помилки".

Прийняття до застосування IFRS)17 та поправок до стандартів не завдало жодного впливу на фінансовий стан або показники діяльності, відображені у фінансовій звітності, і не призвели до будь-яких змін в обліковій політиці Товариства та сумах, відображених за поточний або попередні роки.

Формат фінансових звітів представлений з урахуванням вимог Міністерства фінансів України, що затверджує форми фінансових звітів в Україні. Статті фінансової звітності за МСФЗ вписані

в найбільш доречні рядки форм фінансових звітів, затверджених Міністерством фінансів України. Зміст рядків конкретизовано у Примітках. Рядки не містять посилань на відповідні Примітки, тому що це не передбачено формами.

## НЕОБОРОТНІ АКТИВИ

1. рядки 010-012 Нематеріальні активи

2. Станом на 31.12.2019 року облікова вартість "Інших нематеріальних активів" ПрАТ "Хардіпротранс" складає:

Ряд. 1000 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 42тисяч гривень;

Ряд. 1001 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 403тисяч гривень

Ряд. 1002 Накопичена амортизація - 361 тисяч гривень.

Станом на 31.12.2020 року облікова вартість "Інших нематеріальних активів" ПрАТ "Хардіпротранс" складає:

Ряд. 1000 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 38 тисяч гривень;

Ряд. 1001 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 415тисяч гривень;

Ряд. 1002 Накопичена амортизація - 377 тисяч гривень.

Узгодження балансової вартості нематеріальних активів на початок та кінець звітного періоду забезпечується шляхом відображення змін, що відбулися у їх складі за цей період: надходження, вибуття, нарахування амортизації. За 2020 рік надійшло нематеріальних активів на 25 тисяч гривень. Вибуло на 13 тисяч гривень. Переоцінки не було.

В ПрАТ "Хардіпротранс" застосовується прямолінійний метод амортизації нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів передбачає систематичний розподіл їх вартості на періоди, в яких вони приносять економічні вигоди. Термін корисного використання для розподілу вартості нематеріальних активів визначається підприємством з врахуванням економічних і правових факторів (типовий життєвий цикл активу; стабільність галузі, де він діє; витрати на утримання; моральний знос; правові та інші обмеження щодо термінів використання активу тощо). МСБО 38 "Нематеріальні активи" вимагає розглядати нематеріальний актив як такий, що має невизначений строк корисної експлуатації (раніше цей термін не міг перевищувати 20 років, починаючи з дати приведення цього активу в робочий стан), якщо згідно з аналізом усіх належних факторів немає очевидного обмеження для періоду, протягом якого від цього активу очікується надходження до суб'єкта господарювання чистих грошових коштів.

ПрАТ "Хардіпротранс" по всіх нематеріальних активах згідно із обліковою політикою на 2020 рік встановило визначені строки корисного використання. Згідно з МСБО 38, нарахування амортизації здійснюється лише за нематеріальними активами, які мають визначений термін корисного використання. Сума амортизації нематеріальних активів відноситься на витрати звітного періоду.

Оскільки ліквідаційна вартість нематеріальних активів у більшості випадків дорівнює нулю, то виходячи з очікуваної форми споживання економічних вигод, втілених у цьому активі, для нарахування амортизації використовується прямолінійний метод. Фінансовий результат від вибуття нематеріального активу в результаті ліквідації визначається як різниця між сумою списання від цих операцій та балансовою вартістю даного активу.

2. рядки 1010- 1012 Основні засоби

Класифікація основних засобів здійснена виходячи зі специфіки діяльності підприємства. Для нарахування амортизаційних відрахувань основних засобів підприємство використовує метод

рівномірного прямолінійного списання. Згідно з методом рівномірного прямолінійного списання амортизаційна вартість об'єктів основних засобів рівномірно списується (розподіляється) на протязі терміну його корисного використання. Величина нарахованого зносу, яка визнається поточними витратами, є однаковою кожного року.

Вибуття основних засобів підприємства відбувається внаслідок списання по причині зносу чи відсутності будь-якої економічної вигоди від їх подальшого використання або в результаті їх реалізації. При цьому визначається фінансовий результат від цих операцій як різниця між очікуваною чистою сумою надходжень від ліквідації або продажу основних засобів та їх залишковою вартістю.

Станом на 31.12.2019 року по основних засобах ПрАТ "Хардіпротранс" обліковується:  
Ряд. 1010 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 956 тисяч гривень;  
Ряд. 1011 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 3928 тисяч гривень;  
Ряд. 1012 Накопичена амортизація - 2972 тисяч гривень.

Станом на 31.12.2020 року по основних засобах ПрАТ "Хардіпротранс" обліковується:  
Ряд. 1010 Залишкова вартість на кінець звітного періоду - 890 тисяч гривень;  
Ряд. 1011 Первісна вартість на кінець звітного періоду - 3933 тисяч гривень;  
Ряд. 1012 Накопичена амортизація - 3043 тисяч гривень.

У структурі основних засобів ПрАТ "Хардіпротранс" на кінець 2020 року:  
- будинків, споруд та передавальних пристроїв на суму 2402 тисяч гривень;  
- машин та обладнання на суму 714 тисяч гривень;  
- транспортних засобів на суму 645 тисяч гривень;  
- інструментів, приладів, інвентарю на суму 159 тисяч гривень;  
- інших основних засобів на суму 13 тисяч гривень.

В 2020р. надходження основних засобів відбулося на суму 19 тис. грн. Вибуло на 14тис.грн.

До категорії витрат, які призводять до збільшення майбутніх економічних вигод і підлягають капіталізації відносяться: модифікація основних засобів, яка сприяє збільшенню терміну корисного використання або виробничої потужності: заміна окремих частин машин і обладнання, яка дає змогу підвищити якість продукції, впровадження нових виробничих процесів з метою значного зменшення первісно оцінених виробничих витрат; ремонти та дообладнання приміщень для збільшення надходжень від оренди. Витрати на поліпшення основних засобів, які підлягають капіталізації, відображаються в обліку двома способами: шляхом збільшення балансової вартості основних засобів, шляхом зменшення накопиченої амортизації. ПрАТ "Хардіпротранс" використовує спосіб накопиченої амортизації основних засобів. При цьому способі, зменшення суми накопиченої амортизації призводить до збільшення залишкової вартості об'єкта основних засобів на суму його поліпшення. Тому протягом нового терміну корисного використання об'єкта основних засобів амортизація буде нараховуватись вже на нову балансову вартість. Всі інші витрати, пов'язані з основними засобами (витрати на поточний ремонт та технічне обслуговування), що сприяють відновленню або збереженню майбутніх економічних вигід, які підприємство очікує від первісних оціночних нормативних показників активу, визнаються як поточні витрати у тому періоді, коли вони були понесені.

Будинки, споруди та передавальні пристрої

Станом на 31.12.2020 року у ПрАТ "Хардіпротранс" 13 об'єктів нерухомості, оцінених за справедливою вартістю на суму 2402 тисяч гривень. Нарахований знос по цій групі основних засобів станом на 31.12.2020р. складає 1570 т. грн. або 65,4%. За 2020рік надходжень і вибуття не було

Питома вага операцій по здаванню в оренду власного нерухомого майна в основних доходах від реалізації товарів (робіт, послуг) ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік складає 74,3%.

#### Машини та обладнання

Загальна первісна вартість об'єктів, які обліковуються на 104 балансовому рахунку ПрАТ "Хардіпротранс" станом на 31.12.2020р. складає 714тисяч гривень, знос 664 тисяч гривень. Зношеність об'єктів цієї групи станом на 31.12.2020р. складає 93,0%. Надійшло обладнання на 19 т. грн., вибуло на 14 т. грн..

#### Транспортні засоби

Станом на 31.12.2020р. загальна первісна вартість об'єктів 105 балансового рахунку "Транспортні засоби" складає 645 тисяч гривень. Нарахований знос на 31.12.2020р. 644 тисяч гривень (100%). За 2020 рік надходжень і вибуття не було.

#### Інструменти, прилади та інвентар

Станом на 31.12.2020 року рахунок "Інструменти, прилади, інвентар (меблі)" склав 159 тис. грн., нарахований знос 153 тисяч гривень, або 96,2%. За 2020 рік надходжень і вибуття не було.

#### Інші основні засоби

Станом на 31.12.2020 року обліковується інших основних засобів з на суму 13 тисяч гривень з нарахованим зносом 11 тисяч гривень (84,6%). За 2020 рік надходжень і вибуття не було.

#### 3. рядок 1040 Довгострокова дебіторська заборгованість

Станом на 31.12.2019 року Довгострокова дебіторська заборгованість складає 4 030 тис  
Станом на 31.12.2020 року Довгострокова дебіторська заборгованість складає 4 030 тис. грн. За своїй призначенням Довгострокова дебіторська заборгованість відноситься до категорії фінансових активів, визначених положеннями МСФЗ 9 "Фінансові інструменти".

#### 4. рядок 1101 Виробничі запаси

До запасів відносяться: сировина і матеріали, які придбані й призначені для виробництва продукції та забезпечення виробничого процесу. У процесі їх використання вони, разом з іншими витратами виробництва (витрати на оплату праці, загальні витрати), включаються до незавершеного виробництва. Важливою умовою організації обліку запасів є їх оцінка, від якої будуть залежати фінансові результати господарської діяльності підприємства. У свою чергу до витрат на придбання відносяться: ціна закупівлі; ввізне мито та інші податки, пов'язані з придбанням, які не відшкодовуються підприємству; витрати на вантажно-розвантажувальні роботи; витрати на транспортування тощо. При визначенні витрат на придбання запасів із їх вартості вираховують торговельні та інші знижки. Витрати на транспортування запасів можуть включатись або не включатись до собівартості запасів (якщо згідно з умовами договору покупець їх не несе).

До інших витрат які можуть бути віднесені до собівартості запасів відносяться: витрати на проектування і розробку продукції; У витрати на зберігання, необхідність яких обумовлена виробничим процесом; амортизація ліцензій або платежів, пов'язаних з конкретною продукцією; невиробничі накладні витрати, пов'язані з доставкою запасів та приведенням у теперішній стан.

Наказом про облікову політику ПрАТ "Хардіпротранс" встановлено, що оцінку вибуття при відпуску їх у виробництво або іншому вибутті сировини, матеріалів, напівфабрикатів, інших виробничих запасів здійснювати за методом списання перших надходжень - FIFO (first-in, first-out). Метод списання перших надходжень - FIFO ґрунтується на припущенні, що запаси, які надійшли першими, відпускаються також першими. Відповідно запаси, що є у залишку на кінець звітного періоду оцінюються за цінами останніх надходжень цих запасів. Одиницею бухгалтерського обліку вважати кожне їх найменування. Списання матеріалів провадити щомісяця по мірі їх використання.

Станом на 31.12.2019 в обліку знаходились залишки виробничих запасів на суму 36 тис.грн.

Станом на 31.12.2020р. в обліку знаходяться залишки виробничих запасів на суму 37 тис. грн. з яких:

" 2 тисяч гривень сировина та матеріали,

" 35 тисяч гривень інші матеріали.

#### 5. рядок 1102 Незавершене виробництво

Станом на 31.12.2019 у ПрАТ "Хардіпротранс" незавершене виробництво 444тис.грн.

Станом на 31.12.2020року у ПрАТ "Хардіпротранс" незавершеного виробництва по проектним роботам немає.

#### 6. рядок 1125 Дебіторська заборгованість за продукцію, роботи, послуги

Станом на 31.12.2019 року дебіторська заборгованість становить 584 тис.грн.:

Станом на 31.12.2020 року дебіторська заборгованість становить 802 тис.грн.:

- по балансовому рахунку 361 - 223тис.грн.

- по балансовому рахунку 362 - 579тис.грн.

#### 7. рядок 1135 Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Станом на 31.12.2019 року по балансовому рахунку 641 дебіторська заборгованість становить 1 тис.грн. "Податок на прибуток перерахований у бюджет" .

Станом на 31.12.2020 року по балансовому рахунку 641 дебіторська заборгованість становить 1 тис.грн. "Податок на прибуток перерахований у бюджет" .

#### 8. рядок 1155 Інша поточна дебіторська

Станом на 31.12.2019 року Інша поточна дебіторська заборгованість складає 359,0 тисяч гривень.

Станом на 31.12.2020 року Інша поточна дебіторська заборгованість складає 250,0 тисяч гривень, вона складається із залишків заборгованості по рахунках:

377/2 Розрахунки по виданих позичках (працівникам) в сумі 25 тисяч гривень;

377 Розрахунки з іншими дебіторами по оренді 188 тисяч гривень;

685 Розрахунки з іншими кредиторами в сумі 35 тисяч гривень;

378 Розрахунки по лікарняним - 2 тисяч гривень,

"Розрахунки з іншими дебіторами" обліковуються розрахунки за оренду приміщень. На 31.12.2020 року дебет 377 рахунку склав 188 тис.грн., з них заборгованість:

ТОВ "Ревком"	34 тисяч гривень.;
ПрАТ "Харківметропроект"	82 тисяч гривень.;
ФОП Шиняков І.В.	13 тисяч гривень;
ДП "Орган з сертифікації і автом.:"	31тисяч гривень
Інші	28 тисяч гривень.

Списання безнадійної заборгованості протягом 2020 року не відбувалось.

Резерв сумнівних та безнадійних боргів по дебіторській заборгованості не формувався у зв'язку із тим, що дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги у Товариства, щонайменше за попередні три роки, немає.

По балансовому рахунку 685 "Розрахунки з іншими дебіторами та кредиторами" на 31.12.2020р. обліковується 35 тис.грн. З них найбільша заборгованість у АК "Харківобленерго" - 2 тис.грн., ПрАТ "Харківенергозбут" - 14тис.грн. інші 19 тис.грн.

#### 9. рядок 1165 Грошові кошти та їх еквіваленти

Станом на 31.12.2019 р. залишки грошових коштів в національній та іноземній валюті ПрАТ "Хардіпротранс" становили 619 тис. гривень

Станом на 31.12.2020 р. залишки грошових коштів в національній та іноземній валюті ПрАТ "Хардіпротранс" становили 411 тис. гривень.

Структура грошових коштів така:

Каса - 0 тис. грн.;

Поточний рахунок - 381 тис. гривень.

Грошові кошти на корпоративній карті та у дорозі - 7тис. гривень.

Спец.рахунок 23 тис.грн.

#### 10. рядок 1190 Інші оборотні активи

Станом на 31.12.2019 року інші оборотні активи ПрАТ "Хардіпротранс" складають 54 тис.грн.

Станом на 31.12.2020 року інші оборотні активи ПрАТ "Хардіпротранс" складають 33 тис.грн.

Це нараховане станом на 31.12.2020р. податкове зобов'язання по ПДВ.

#### 11. рядок 1400 Статутний капітал

Станом на 31.12.2019 року Статутний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" складає 1898 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 року Статутний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" складає 1898 тис. грн.

#### 12. рядок 1405 Капітал в дооцінках

Станом на 31.12.2019 року капітал в дооцінках становить 234тис. грн

Станом на 31.12.2020 року капітал в дооцінках становить 234тис. грн.

#### 13. рядок 1415 Резервний капітал

Станом на 31.12.2019 року резервний капітал становить 285 тис. грн.

Станом на 31.12.2020 року резервний капітал становить 285 тис. грн.

#### 14. рядок 1420 Нерозподілений прибуток



Станом на 31.12.2019 року нерозподілений прибуток становить 3368 тис. грн  
Станом на 31.12.2020 року нерозподілений прибуток становить 2 846 тис. грн.

15. рядок 1620 Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом

Поточні податкові зобов'язання за іншими податками і платежами за звітний і попередні звітні періоди оцінюються за сумою, яку передбачається сплатити податковим органам із застосуванням ставок оподаткування та податкового законодавства, які є діючими на звітну дату. ПрАТ "Хардіпротранс" є платником до бюджету п'яти податків і зборів  
Станом на 31.12.2019 року розрахунки с бюджетом становить 164 тис.грн.

Станом на 31.12.2020 року розрахунки с бюджетом становить 237 тис.грн.

Податки та збори ПрАТ "Хардіпротранс" станом на 31.12.2020р., (тис. грн.)			
№ з/п	Податок/збір	Д-т, Сума	К-т, Сума
1	Податок на землю		50
2	ПДВ	64	
3	Військовий збір		5
4	Розрахунок по прибутковому податку		58
5	Податок на нерухомість		60
6	Податок на прибуток 1		
	Разом: 1	237	

Недоїмки по сплаті податків і зборів до бюджетів ПрАТ "Хардіпротранс" не має.

16. рядок 1625 Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування

Станом на 31.12.2019 року поточні зобов'язання зі страхування складають 68 тисячі гривень.

Станом на 31.12.2020 року поточні зобов'язання зі страхування складають 72 тисячі гривень.

17. рядок 1630 Поточні зобов'язання з оплати праці

Станом на 31.12.2019р. поточні зобов'язання з розрахунками з оплати праці складають 244 тис.грн.

Станом на 31.12.2020р. поточні зобов'язання з розрахунками з оплати праці складають 257 тис.грн.

18. рядок 1635 Поточні зобов'язання за одержаними авансами.

Станом на 31.12.2019 року обліковується в сумі 158 тисяч гривень.

Станом на 31.12.2020 року обліковується в сумі 121 тисяч гривень.

ФОП Лебедева Л.І. -15 тис.грн., ТОВ "Соняшник" -46 тис.грн., ТОВ Оренда ТАЙМ- 60 тис.грн.

19. рядок 1660 Поточні зобов'язання

Станом на 31.12.2019 року поточні зобов'язані забезпечення виплат відпусток збільшених на суму ЄСВ складають 411 тис.грн.

Станом на 31.12.2020 року поточні зобов'язані забезпечення виплат відпусток збільшених на суму ЄСВ складають 389 тис.грн.

Сума резерву під час перерахунку забезпечення на 2021 рік під урахуванням впливу пандемії COVID-19 не зросла, оскільки проведений розрахунок резерву включає всі виплати, фактично здійснені впродовж 2020 року, в т.ч. у період жорсткого карантину.

## 20. рядок 1690 Інші поточні зобов'язання

Одержані аванси виникають, коли надходження грошей випереджає визнання доходу. Гроші можуть надходити в рахунок майбутнього виконання робіт чи надання послуг. Оскільки в даному випадку дохід виникне не раніше наступного облікового періоду, то виникає потреба відобразити наприкінці поточного облікового періоду короткострокове зобов'язання щодо надання послуг у майбутньому. в сумі тисяч гривень.

Станом на 31.12.2019 року у ПрАТ "Хардіпротранс" обліковуються інші поточні зобов'язання в сумі 259 тисяч гривень.

Станом на 31.12.2020 року у ПрАТ "Хардіпротранс" обліковуються інші поточні зобов'язання в сумі 153 тисяч гривень. Ця сума складається із даних по балансових рахунках:

377 "Розрахунки з іншими дебіторами по оренді приміщень"-77 тисяч гривень.

644 " Податковий кредит по ПДВ" в сумі 3 тисяч гривень.

685 " Розрахунки з іншими кредиторами" в сумі - 73 тисяч гривень.

Фінансових зобов'язань, що оцінюються за справедливою вартістю з відображенням переоцінки у прибутку чи збитку, Товариство станом на 31.12.2020 р. не має.

21. Чисті активи. Чисті активи розраховуються як різниця між сумою необоротних активів, оборотних активів та сумою довгострокових та поточних зобов'язань, Вартість чистих активів ПрАТ "Хардіпротранс" станом на 31.12.2020р. складає 3 365 тис.грн.(перевищення над вартістю статутного капіталу).

Таким чином, розрахункова вартість чистих активів відповідає вимогам ст.155 п.3 Цивільного кодексу України.

22. Пов'язані особи. Управлінський персонал ПрАТ "Хардіпротранс" визначає пов'язані особи, які мають суттєвий вплив на результати діяльності ПрАТ "Хардіпротранс":

- ТОВ "Ревком" код ЄДРПОУ 36223560 з істотною участю (частка в статуті 61,506955%),

- ПрАТ "Харківметропроект" код ЄДРПОУ 01388466 (частка в статуті 15,888708%), місцезнаходження яких м.Харків, вул. Різдяна, 29-Б,

- одного акціонера-резидента фізичну особу (частка в статуті 11,789421%), а також

- директора ПрАТ "Хардіпротранс" Венгера А.В. і головного бухгалтера Теличко Н.М.

До категорії пов'язаних осіб відносяться також члени родин зазначених фізичних осіб.

Операції з пов'язаними особами ПрАТ "Хардіпротранс" протягом 2020 року здійснювались по договорах А-01 від 01.01.2020р. "Про врегулювання взаємовідносин при реалізації права власності на об'єкти нерухомого майна" з ПрАТ "Харківметропроект", А-02 від 01.01.2020р. "Про врегулювання взаємовідносин при реалізації права власності на об'єкти нерухомого майна" ТОВ "Ревком". Оскільки ПрАТ "Харківметропроект" та ТОВ "Ревком" викупили в будівлі за адресою вул. Різдяна, буд. 29Б частину приміщень, то згідно наведеними договорами ПрАТ компенсує експлуатаційні витрати за користування приміщеннями (водопостачання, каналізація, опалення, вивіз побутових відходів, зарплата обслуговуючого персоналу). Сума компенсації на користь ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік за звичайними цінами склала 799 тисяч гривень.

По договору № 4-Л від 18.11.2019 року на здійснення послуг за користування ліфтами, які належать ПрАТ "Харківметропроект, ПрАТ"Хардіпротранс" сплачує компенсаційні щомісячні платежі. За 2020 рік вартість платежів на користь ПрАТ "Харківметропроект" склала 232 тис.грн. Вартість компенсації розраховувалась за звичайними цінами.

Сукупна сума винагород у вигляді заробітної плати, сплачених директору ПрАТ "Хардіпротранс" протягом 2020 року складає 252 756,06 грн.

Будь-яких інших виплат, додаткових соціальних благ або матеріальних заохочень пов'язані особи ПрАТ "Хардіпротранс" та близькі члени їх родин протягом 2020 року не отримували.

23. Внутрішній контроль на підприємстві впродовж 2020 року за рішенням наглядової ради в ПрАТ здійснювала ревізійна комісія. Аудиторського комітету не створено.

#### 24. Управління капіталом

ПрАТ "Хардіпротранс" розглядає власний капітал як основне джерело формування робочого капіталу та інших фінансових ресурсів. Завданнями управління капіталом є: забезпечення здатності ПрАТ "Хардіпротранс" продовжувати функціонувати як підприємство, що постійно діє, з метою отримання прибутків, а також забезпечення фінансування операційних потреб, капіталовкладень і стратегії розвитку Товариства. Політика ПрАТ "Хардіпротранс" по управлінню капіталом направлена на забезпечення і підтримку його оптимальної структури з метою зменшення сукупних витрат по залученню капіталу.

25. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ  
Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю Товариство здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСБО 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

#### 26. Податок на прибуток

У частині податку на прибуток ПрАТ "Хардіпротранс" не має сумнівів щодо невизначеності розрахунку податкової бази, пов'язаної із збитками попередніх років, на показники фінансової звітності за 2020 рік.

При цьому ПрАТ "Хардіпротранс" використало основні положення КТМФЗ 23 "Невизначеності щодо обліку податку на прибуток" та встановило загальний алгоритм дій у випадках відсутності ясності щодо вимог податкового законодавства, невизначених податкових трактувань, відображення цієї невизначеності у фінансовій звітності, а також у випадках перегляду суджень та оцінок внаслідок змін фактів та обставин.

#### КТМФЗ 23 та COVID-19

Надані українським анти-COVID-19-законодавством податкові та звітні пільги і звільнення (відтермінування строків податкових перевірок, деякі податкові пільги, послаблення в податковому адмініструванні тощо) не стосувалися порядку розкриття у фінансовій звітності за МСФЗ ПрАТ "Хардіпротранс" невизначеності щодо податку на прибуток - окрім звільнення від відповідальності за несвоєчасне оприлюднення (або неоприлюднення) фінансової звітності.

#### 27. Ризики

##### Ризик ліквідності

Ризик ліквідності полягає в тому, що ПрАТ "Хардіпротранс" буде складно виконати свої

фінансові зобов'язання, розрахунки за які здійснюються шляхом перерахування грошових коштів або передачі іншого фінансового активу. Підхід ПрАТ "Хардіпротранс до управління ліквідністю передбачає забезпечення, наскільки є можливо, постійної наявності ліквідності, достатньою для виконання зобов'язань Підприємства у міру настання терміну їх погашення як у звичайних умовах, так і в надзвичайних ситуаціях, не несучи при цьому неприйнятних збитків і без ризику нанесення шкоди репутації ПрАТ "Хардіпротранс" прагне забезпечити постійну наявність достатньої кількості коштів для здійснення планових операційних витрат, включаючи витрати на обслуговування фінансових зобов'язань.

#### Валютний ризик

У "ПрАТ "Хардіпротранс" виникає валютний ризик у зв'язку із послугами, деномінованими в іноземних валютах. Основними валютами, у зв'язку з якими виникає цей ризик є, російський рубль.

#### Управління ризиками

Функція управління ризиками у товариства здійснюється стосовно фінансових ризиків, а також операційних та юридичних ризиків. Фінансові ризики складаються з ринкового ризику (який включає валютний ризик, ризик процентної ставки та інший ціновий ризик), кредитного ризику та ризику ліквідності. Основними цілями управління фінансовими ризиками є визначення лімітів ризику й нагляд за тим, щоб ці ліміти не перевищувались. Управління операційними та юридичними ризиками має на меті забезпечення належного функціонування внутрішніх процедур та політики, що спрямовані на мінімізацію цих ризиків. До процесу управління ризиками у ПрАТ "Хардіпротранс" залучено всі види бізнесу, які впливають на параметри цих ризиків. Управління ризиками у ПрАТ "Хардіпротранс" здійснюється на всіх рівнях організації від вищого керівництва до рівня, на якому ці ризики безпосередньо приймаються. В рамках своєї програми по управлінню ризиками, ПрАТ "Хардіпротранс" проводить інвентаризацію своїх поточних ризикових позицій за категоріями ризику, вимірює чутливість чистого доходу і власного капіталу в рамках стохастичного і детермінованого сценаріїв. Моделі, сценарії і допущення регулярно переглядаються і оновлюються по мірі необхідності. Проте, моделі чутливі до граничних малоймовірних сценаріїв і можуть показати невірні результати при їх настанні. Різкі можливі коливання не є однозначною підставою для перегляду оцінок, якщо вони не призводять до змін в тривалій перспективі та на постійній основі. Аналіз чутливості не відображає того, який чистий прибуток за період міг би бути, якби були інші змінні ризику, ніж при проведенні аналізу, тому що аналіз заснований на експозиції в майбутньому інформації, відомої на звітну дату. І при цьому результати чутливості призначені для точного передбачення майбутнього власного капіталу або прибутку. Аналіз не враховує вплив майбутнього нового бізнесу, який може бути важливим компонентом майбутніх доходів.

#### Фінансові ризики.

Загальний фінансовий ризик (ризик банкрутства) - ризик неможливості продовження діяльності підприємства, який може виникнути при погіршенні фінансового стану ПрАТ "Хардіпротранс", якості його активів, структури капіталу, при виникненні збитків від його діяльності внаслідок перевищення витрат над доходами. Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією прибутковості по операціях. Ринковий ризик - ризик виникнення фінансових втрат (збитків), які пов'язані з несприятливою зміною ринкової вартості фінансових інструментів у зв'язку з коливаннями цін на чотирьох сегментах фінансового ринку, чутливих до зміни відсоткових ставок: ринку боргових цінних паперів, ринку пайових цінних паперів, валютному ринку і товарному ринку. Метою управління ринковим ризиком є управління та контроль за збереженням рівня ринкового ризику в прийнятих межах з одночасно оптимізацією

прибутковості по операціях.

ПрАТ "Хардіпротранс" визначає суму резерву на зменшення корисності окремо за кожною суттєвою заборгованістю в індивідуальному порядку. Питання, що розглядаються при визначенні суми резерву, включають можливість реалізації бізнес-плану контрагента, його здатність підвищити продуктивність праці в разі виникнення фінансових труднощів, грошові надходження та очікувані виплати дивідендів в разі оголошення банкрутом, наявність іншої фінансової підтримки та можлива вартість продажу застави, а також часові рамки очікуваних грошових потоків. Збитки від зменшення корисності оцінюються на кожен звітну дату, якщо будь-які непередбачені обставини не вимагають більшої уваги. Резерв під зменшення корисності заборгованості, що оцінюється на сукупній основі ПрАТ "Хардіпротранс" визначає суму резерву на зменшення корисності несуттєвої заборгованості, а також окремої суттєвої заборгованості, стосовно якої ще немає об'єктивних ознак зменшення корисності, на сукупній основі. ПрАТ "Хардіпротранс" аналізує резерви на знецінення на кожен звітну дату, при цьому кожний сукупність заборгованостей перевіряється окремо. В ході аналізу резерву на зменшення корисності заборгованості на сукупній основі ПрАТ "Хардіпротранс" враховує зменшення корисності, що може мати місце, навіть якщо немає об'єктивних ознак зменшення корисності окремої заборгованості.

#### Операційні ризика

Операційний ризик включає наступні:

о правовий ризик - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недотриманням ПрАТ "Хардіпротранс" вимог законодавства, договірних зобов'язань, а також з недостатньою правовою захищеністю ПрАТ "Хардіпротранс" або з правовими помилками, яких припускається ПрАТ "Хардіпротранс" при провадженні професійної діяльності;

о інформаційно-технологічний ризик - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з недосконалою роботою інформаційних технологій, систем та процесів обробки інформації або з їх недостатнім захистом, включаючи збій у роботі програмного та/або технічного забезпечення, обладнання, інформаційних систем, засобів комунікації та зв'язку, порушення цілісності даних та носіїв інформації, несанкціонований доступ до інформації сторонніх осіб та інше;

о ризик персоналу - наявний або потенційний ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, пов'язаний з діями або бездіяльністю працівників Підприємства (людським фактором), включаючи допущення помилки при проведенні операції, здійснення неправомірних операцій, пов'язане з недостатньою кваліфікацією або із зловживанням персоналу, перевищення повноважень, розголошення інсайдерської та/або конфіденційної інформації та інше;

Інші не фінансові ризики.

До інших нефінансових ризиків діяльності Підприємства відносяться:

о стратегічний ризик - ризик виникнення збитків, які пов'язані з прийняттям неефективних управлінських рішень, помилками, які були допущені під час їх прийняття, а також з неналежною реалізацією рішень, що визначають стратегію діяльності та розвитку Компанії;

о ризик втрати ділової репутації (репутаційний ризик) - ризик виникнення збитків, пов'язаних зі зменшенням кількості клієнтів або контрагентів Підприємства через виникнення у суспільстві несприятливого сприйняття Підприємства, зокрема його фінансової стійкості, якості послуг, що надаються Підприємством, або його діяльності в цілому, який може бути наслідком реалізації інших ризиків;

о системний ризик - ризик виникнення збитків у значної кількості установ, який обумовлений неможливістю виконання ними своїх зобов'язань у зв'язку з невиконанням (несвоєчасним

виконанням) зобов'язань однією установою внаслідок реалізації у неї кредитного ризику, ризику ліквідності або іншого ризику. Системний ризик, на який впливає стан економіки загалом і певною мірою відбиваються на дохідності цінних паперів та фінансових інструментів, що обертаються на ринку цінних паперів, спричинені кон'юктурою та особливостями фондового ринку, на якому Підприємство здійснює свою діяльність, несе загрозу порушення діяльності всієї фінансової системи.

о ризик настання форс-мажорних обставин - ризик виникнення збитків, повної або часткової втрати активів, через настання невідворотних обставин, у тому числі обставин непереборної сили, що неможливо передбачити, які призводять або створюють передумови для виникнення збоїв у роботі Підприємства або безпосередньо перешкоджають її нормальному функціонуванню.

#### Політики та процедури управління ризиками

Політики управління ризиками Підприємства визначаються з метою виявлення, аналізу та управління ризиками, з якими стикається Підприємство, встановлення належних лімітів ризиків і засобів контролю за ними, постійного моніторингу рівнів ризиків і дотримання лімітів. Політики і процедури управління ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов, продуктів і послуг, що пропонуються, та провідних практик. Управлінський персонал Підприємства несе відповідальність за управління ключовими ризиками, розробку та впровадження процедур управління ризиками та контролю, а також за затвердження укладення договорів на значні суми. Товариство забезпечує постійний моніторинг ефективності системи управління ризиками та вживає необхідних заходів у разі виявлення неадекватності системи управління ризиками або окремих її елементів. Оцінку ефективності управління ризиками здійснює служба внутрішнього аудиту (контролю) Товариства. Під час перевірок, головна увага зосереджувалася на: - своєчасному виявленні ризиків, пов'язаних з раціональним та ефективним використанням ресурсів Товариства та визначення їх оцінки, - дотриманні Товариством вимог чинного законодавства, нормативних актів НКЦПФР, економічних нормативів тощо, - на аналізованні інформаційної системи, включаючи систему бухгалтерського обліку і супутніх видів контролю, вивченні фінансової та операційної інформації, дослідженні економічності та ефективності операцій з метою оцінки внутрішнього контролю.

#### ПРИМІТКИ ДО ФОРМИ № 2

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупні прибутки) за 2020 рік

1. рядок 2000 Доходи ПрАТ "Хардіпротранс" визнаються в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, які отримані або підлягають отриманню і являють собою суми до отримання за продукцію та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням податку на додану вартість ( ПДВ).

Облік, визнання та оцінка доходів в ПрАТ "Хардіпротранс" здійснені відповідно до вимог МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами".

Загальний дохід отриманий ПрАТ "Хардіпротранс" за 2019 рік склав 11127,4 тис. грн.:

Загальний дохід отриманий ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік складає 10399,8 тис. грн., він складається з доходів:

- від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг в сумі 2648,1 тис.грн. (25,5% від загального обсягу доходів);
- від операційної оренди активів в сумі 7637,8тис.грн. (73,2% від загального обсягу доходів);
- від операційної курсової різниці в сумі 79,0 тис. грн. (0,8% від загального обсягу доходів);

- від інших операційних доходів в сумі 34,9 тис.грн(0,5% від загального обсягу доходів);

2. Доходи від операційної оренди активів згідно встановленої облікової політики ПрАТ "Хардіпротранс" на 2020 рік визначаються з урахуванням сформованих цін по оренді нерухомості у центральній частині м. Харкова, попиту і пропозиції, а також з урахуванням фактичного фізичного стану конкретного об'єкта оренди. У зв'язку з введенням карантину в країні зменшився попит на оренду приміщень та проектні роботи.

У разі відстрочення платежу, унаслідок чого виникає різниця між справедливою вартістю та номінальною сумою грошових коштів або їх еквівалентів, які підлягають отриманню за надані послуги та інші активи, така різниця визнається доходом у вигляді процентів.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигід протягом кількох звітних періодів, то витрати визнаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, амортизація) між відповідними звітними періодами.

Доходи (витрати) за одноразовими послугами (наприклад, комісії за здійснений обмін валют, надання (отримання) консультацій тощо) можуть визнаватися без відображення за рахунками нарахованих доходів (витрат), якщо кошти отримані (сплачені) у звітному періоді, у якому послуги фактично надаються (отримуються).

Доходи (витрати) за безперервними послугами (наприклад, комісії за інформаційно-розрахункове обслуговування в системі електронних платежів, за послуги користування системою електронної пошти тощо) визнаються щомісяця протягом усього строку дії угоди про надання (отримання) послуг і відображаються в бухгалтерському обліку за принципом нарахування.

Доходи (витрати) за послугами, що надаються поетапно, визнаються після завершення кожного етапу операції протягом дії угоди про надання (отримання) послуг і відображаються в обліку за принципом нарахування.

Нарахування доходів (витрат) здійснюється з дати оформлення документа, що підтверджує надання (отримання) послуги. Доходи (витрати) за послугами з обов'язковим результатом визнаються за фактом надання (отримання) послуг або за фактом досягнення передбаченого договором результату.

## МСФЗ (IFRS) 16 "Оренда"

Впродовж 2020 року Товариство не надавало орендарям поступки з оренди, тому надходження від оренди саме від цього фактору не знизились і на фінансову звітність ніяким чином не вплинули. Проте, знизився загальний обсяг надходжень від оренди, мав місце простій вільних приміщень, понизилась платіжна дисципліна орендарів, зросли комунальні витрати по обслуговуванню приміщень.

### Витрати

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати" розроблено відповідно до міжнародних стандартів. Хоча окремого міжнародного стандарту, який визначає методологію обліку витрат і порядок їх розкриття у фінансовій звітності немає. Питання, що стосуються поняття, оцінки, визнання та класифікації витрат, розкриваються у Концептуальній основі складання та подання фінансових звітів, МСФЗ (IAS) 1 "Подання фінансових звітів", МСФЗ (IAS) 2 "Запаси", МСФЗ (IAS) 16 "Основні засоби".

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

За даними бухгалтерського обліку та звітності загальна сума витрат ПрАТ "Хардіпротранс" за

2019 рік складає 10776,3тисяч гривень.

За даними бухгалтерського обліку та звітності загальна сума витрат ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік складає 10922,1тисяч гривень.

Вони складаються із :

- собівартості реалізованої продукції в сумі 3835,2 тис.грн. (35,1% від загального обсягу витрат);
- адміністративних витрат в сумі 4537,5 тис.грн. (41,5%);
- витрат по операційній оренді активів в сумі 2356,6 тис.грн. (21,6%);
- витрат по операційній курсовій різниці в сумі 84,1 тис.грн. (0,8%);
- додаткове забезп. співробітників та перші 5 днів лікарн. та ін.-104,6 тис.грн. (1,0%);
- від інших витрат в сумі 4,1 тис.грн.

3. рядок 2050 У статті "Собівартість реалізованої продукції (товарів, робот, послуг)" ПрАТ "Хардіпротранс" відображена виробнича собівартість реалізованої робіт і послуг, яка складається з виробничої собівартості послуг, що була реалізована протягом звітного періоду, нерозподілених постійних загальновиробничих витрат та наднормативних і виробничих витрат за 2019рік складає в сумі 3856,7 тис.грн. , за 2020рік в сумі 3835,2 тисяч гривень.

4. рядок 2130 Адміністративні витрати, пов'язані з утриманням та обслуговуванням підприємства, у 2019році склали 4114,9 тисяч гривень, у 2020році склали 4537,5 тисяч гривень. Дивіденди не нараховувались. Інші виплати акціонерам не здійснювались. Незавершене виробництво у ПрАТ"Хардіпротранс" станом на 31.12.2020р. відсутнє.

Елементи операційних витрат ПрАТ " Хардіпротранс" в 2020 році, (тис.грн.)

Адміністративні витрати за 2020 рік

№№

з/п Найменування статті 2020 рік

1	2	3
1	Матеріали	158
2	Витрати на утримання персоналу	1497
3	Амортизація основних засобів та нематеріальних активів	53
4	Відновлення корисності основних засобів і нематеріальних активів	
47		
5	Експлуатаційні витрати	267
6	Витрати на утримання основних засобів та нематеріальних активів, телекомунікаційні та інші експлуатаційні послуги	48
7	Комунальні послуги	428
8	Професійні послуги	754
9	Сплата інших податків та обов'язкових платежів, крім податку на прибуток	883
10	Витрати на відрядження	17
112	Послуги банків	30
12	Передплата видань та семінари, конс.послуги	108
13	Охорона праці	14
14	Витрати на зв'язок та інтернет	84
15	Інші витрати	90
16	Страховання працівників та автотранспорту	13
17	Членські внески до "Ліги проєктувальників"	47
	Усього адміністративних витрат:	4538



#### 5. рядок 2180 Інші операції витрати

Інші операційні витрати, пов'язані з утриманням та обслуговуванням підприємства у 2019р. склали 2804,0 тис.грн., у 2020р. склали 2549,0 тис.грн.,

№п/п Найменування статті 2020 рік

1 2 3

1 Витрати від здавання приміщень в оренду 2357

2 Додаткове забезпечення співробітників та перші 5 днів лікарняних, мат.допомога та ін. 105

3 Інші витрати 3

5 Курсова різниця 84

Усього інших операційних витрат: 2549

#### 7. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)

Сума отриманого по результатах 2019р, прибутку ПрАТ "Хардіпротранс" становить 351 тис. грн.

Сума отриманого по результатах 2020р. збитку ПрАТ "Хардіпротранс" становить 522 тис. грн.

#### ПРИМІТКИ ДО ФОРМИ № 3

Звіт про рух грошових коштів

Надходження і вибуття грошових коштів та їх еквівалентів відбувається внаслідок операційної, інвестиційної та фінансової діяльності і відображається за звітний період у звіті про рух грошових коштів.

Облік та контроль грошових коштів у касі ПрАТ "Хардіпротранс"

З метою захисту готівки підприємство дотримується таких чотирьох принципів:

- облік готівки здійснюється в момент її надходження;
- усю готівку, що надійшла, здається в банк в той самий день або не пізніше наступного дня;
- працівник, який одержує готівку, не займається її обліком у бухгалтерії;
- працівник, який відповідає за одержання готівки, не займається її розподілом.

Конкретні контрольні заходи за виплатою готівки передбачають наступне:

- санкціонування операцій - для виплати грошей необхідно одержати попередній дозвіл;
- належне документальне оформлення - усі прибуткові касові ордери мають порядковий номер і обмежений доступ до них;
- розподіл обов'язків - кожен чек підписують дві особи, а працівник, якого уповноважено оплачувати рахунки, не має права підписувати касові документи;
- визначення відповідальності - під час оплати прибуткових касових ордерів на первинних документах проставляється дата, номер і штамп "Оплачено";
- фактичний контроль - інвентаризація грошових коштів у касі та на банківських рахунках проводиться не рідше одного разу на місяць.

За 2019 рік в ПрАТ "Хардіпротранс" надійшло 12699 тисяч гривень грошових коштів, За 2020 рік в ПрАТ "Хардіпротранс" надійшло 12042 тисяч гривень грошових коштів, в т.ч. від: реалізації продукції (послуг) - 2798 тисяч гривень (23,2% від всіх надходжень); авансів від Замовників і покупців - 121 тисяч гривень (1,0 %); інших надходжень - 10728 тисяч гривень (84,48%).

На зниження надходжень грошових потоків Товариства вплинув карантин запроваджений у країні. У зв'язку з карантинном понизився попит на проектні роботи та послуги на здачу в

оренду приміщень.

За даними форми № 3 "Звіт про рух грошових коштів" за 2019 рік витрачання ПрАТ "Хардіпротранс" склали 12405 тисяч гривень, з них:

За даними форми № 3 "Звіт про рух грошових коштів" за 2020 рік витрачання ПрАТ "Хардіпротранс" склали 12247 тисяч гривень, з них:

на оплату товарів, робіт, послуг - 564 тисяч гривень (4,6 % всіх витрачань);  
працівникам - 3821 тисячі гривень (31,2%);

відрахування на соціальні заходи - 1149 тисяч гривень (9,4 %);

на сплату податків та зборів - 3323 тисяча гривень (27,1 %);

на інші витрачання - 3346 тисячі гривень (27,3%).

витрати на придбання необоротних активів - 44 тисячі гртвень (0,5%)

#### ПРИМІТКИ ДО ФОРМИ № 4 Звіт про власний капітал

Окремі питання, що стосуються обліку капіталу і відображення його у звітності розглядаються у відповідних міжнародних стандартах: МСБО 1 "Подання фінансових звітів", МСБО 10 "Події після дати балансу", МСБО 32 "Фінансові інструменти: розкриття та подання", МСБО 33 "Прибуток на акцію", МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка", МСФЗ 2 "Платіж на основі акцій" та ін. Проте ці стандарти детально не регламентують питання обліку та відображення у звітності власного капіталу, що пов'язано, в першу чергу, з особливостями національних законодавств, які розкривають вимоги до капіталу різних форм організації бізнесу.

#### Облік розподілу прибутку

Прибуток, який залишається після сплати податку з прибутку є її чистим прибутком. Цей прибуток використовується для виплати дивідендів, на створення резервів та на інші цілі, передбачені законодавством і статутом підприємства. Частина прибутку, яка залишиться після цього невикористаною, відображається у складі акціонерного капіталу як нерозподілений прибуток.

Відображення нерозподіленого прибутку у звітності означає, що ПрАТ "Хардіпротранс" не має наміру розподіляти цю величину між акціонерами, а зарезервувало її для якихось певних цілей.

Зміни у величині отриманого прибутку за два суміжні звітні періоди дає можливість побачити звіт про прибутки і збитки. Принцип повноти розкриття інформації зумовлює також необхідність подання додаткових даних у звіті про нерозподілений прибуток. Хоча він є не обов'язковим і доповнює звіт про прибутки і збитки, інформація, що наведена у цьому звіті є корисною для розуміння користувачами фінансових звітів причин змін у сумі нерозподіленого прибутку (виправлення помилок попередніх звітних періодів, виплати дивідендів тощо).

Власний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" за 2020 рік складається з наступних елементів:

Статутний капітал;

Капітал в дооцінках;

Резервний капітал;

Нерозподілений прибуток.

рядок 4300 Статутний капітал

Станом на 31.12.2020р. статутний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" відображений в Балансі в

розмірі 1 898 тис.грн. У статутному капіталі з початку і протягом 2020 року ніяких змін не відбувалось.

Його розмір за установчими документами і по даних бухгалтерського обліку станом на 31.12.2020р. складає 1 897 574,0 грн.

Статутний капітал розподілений на 28 322 простих іменних акцій номінальною вартістю 67 грн. за кожною між 124 зареєстрованими особами - акціонерами.

Формування внесків до статутного капіталу в повному обсязі відбулось ваучерами та приватизаційними сертифікатами на початку створення акціонерного товариства.

рядок 1405 Ф-1 (Баланс) Капітал в дооцінках складається з сум індексації необоротних активів. Залишок коштів по статті "Капітал в дооцінках" станом на 31.12.2020 року склав 234 тис.грн.

рядок 1415 Ф-1 (Баланс) Резервний капітал

Відповідно до Закону "Про акціонерні товариства" ПрАТ "Хардіпротранс" повинне створити резервний капітал у розмірі 15% статутного капіталу. Резервний капітал повинен формуватись за рахунок 5% щорічних відрахувань від суми чистого прибутку товариства. Станом на 31.12.2020 року резервний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" сформований у повному обсязі і складає 285,0 тис. грн.

рядок 1420 Нерозподілений прибуток

У 2020 році ПрАТ "Хардіпротранс" отримало балансовий збиток у сумі 522 тис. грн. Нерозподілений прибуток попередніх років станом на 31.12.2020 року складає 2846 тис. грн.

Власний капітал ПрАТ "Хардіпротранс" станом на 31.12.2020 року складає має позитивне значення 5263 тис. грн.

Події що відбулись після звітної дати

Товариство оцінило події, що мали місце після дати балансу до 10.02.2021 року, дати, на яку ця фінансова звітність була підготовлена до випуску, та дійшло висновку, що питання, які вимагають розкриття у Примітках, відсутні, крім одного питання, яке стосується балансової вартості основних засобів, які станом на 31.12.2020 року повністю амортизовані. Товариством планується розглянути можливість подальшої експлуатації, модернізації або списання цих зношених активів.

Безперервність діяльності

З метою продовження безперервної діяльності ПрАТ "Хардіпротранс" проводить зважену політику стосовно активно - пасивних операцій, ретельне юридичне супроводження діяльності, ретельне планування діяльності в майбутньому.

Всесвітня пандемія, яка виникла внаслідок поширення коронавірусної хвороби COVID-19, спричинила масштабний локдаун, всеукраїнський карантин. Незважаючи на складний період, фінансові звіти складено на основі припущення безперервності. Ряд чинників, які стосуються поточної та очікуваної прибутковості Товариства, потенційні джерела відновлюваного фінансування, припускають, що ПрАТ "Хардіпротранс" є безперервно діючим і залишатиметься діючим в осяжному майбутньому.

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Наскільки це відомо керівництву емітента, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із законодавством, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента.

Основою фінансової звітності емітента за 2020р. є стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Ця фінансова звітність була підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції затвердженою Радою по Міжнародним стандартам фінансової звітності (Рада по МСФЗ) та облікова політика підприємства.

Фінансова звітність була підготовлена відповідно до принципу оцінки з урахуванням вимог МСФЗ.

Керівництво підприємства розробило ряд оцінок і припущень, які стосуються відображення у звітності активів і зобов'язань, для підготовки даної фінансової звітності.

У відповідності із ст. 2 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16 липня 1999 року N 996-XIV (в редакції Закону України N 2545-VIII від 18.09.2018р.) Товариство відноситься до категорії мікропідприємств по показникам, які на дату складання річної фінансової звітності за рік, що передуює звітному, відповідають щонайменше двом із трьох критеріїв. Товариство не підпадає під вимоги законодавства щодо обов'язкового аудиту фінансової звітності у відповідності до п. 1 ст.75 ЗУ "Про акціонерні товариства".

Емітентом було залучено аудитора (аудиторську фірму), який висловив свою думку щодо інформації, а також перевіряв інформацію, зазначену у "Звіті про корпоративне управління", складеному у відповідності до 40.1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

За висновком аудитора: Інформація Звіту про корпоративне управління ПрАТ "Хардіпротранс" за 2019 рік, складена у всіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40.1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" затвердженого рішенням НКЦПФР від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) підготовлена правильно.

Управлінський персонал замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40.1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013р. № 2826 (зі змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Директор

А.В.Венгер

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
30.11.2020	01.12.2020	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента